

ПРИКАЗ

16.09 2019 г.

№ 852

г. Надым

Об организации проектной деятельности в системе образования Надымского района на 2019/2020 учебный год

На основании Постановлений Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06.03.2017 № 146-П «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа», во исполнение приказов Департамента образования Надымского района от 03.09.2018 № 906 «Об утверждении положения об организации проектной деятельности в системе образования Надымского района», от 05.09.2019 № 809 «Об итогах проведения традиционной установочной встречи руководителей и педагогов муниципальных образовательных организаций Надымского района в 2019 году», с целью реализации мероприятий паспортов региональных составляющих национального проекта «Образование», утвержденных протоколом Совета по управлению проектами при Губернаторе Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2018 года № 13 (в ред. протокола от 28 августа 2019 года № 5),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. реестр проектов в системе образования Надымского района на 2019/2020 учебный год согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. модель проектной деятельности в системе образования Надымского района на 2019/2020 учебный год согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. паспорта проектов согласно приложениям 3-19 к настоящему приказу.

2. Назначить кураторами и администраторами портфелей проектов:

2.1. «Лаборатория качественного обучения»:

- Светаш Т.Л., начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Департамента образования Надымского района;

- Доценко Н.Н., начальника отдела общего образования Департамента образования Надымского района.

2.2. «Лаборатория социальной ответственности и успеха»:

- Светаш Т.Л., начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Департамента образования Надымского района;
- Беленькую С.А., заведующего сектором дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Надымского района;

2.3. «Лаборатория цифровизации обучения»:

- Рыжову С.С., заместителя начальника управления развитием муниципальной системы образования Департамента образования Надымского района;
- Куликову Н.С., заведующего сектором развития образования Департамента образования Надымского района;

2.4. «Лаборатория профессионального роста»:

- Барабаш С.Г., начальника управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций Департамента образования Надымского района;
- Мищук Г.В., заместителя начальника управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций Департамента образования Надымского района;

2.5. «Лаборатория развития компетенции «родитель»:

- Дюкину Я.К., начальника управления опеки и попечительства Департамента образования Надымского района;
- Глухову О.В., заведующего сектором по выявлению и устройству несовершеннолетних Департамента образования Надымского района;
- Проскурню И.А., начальника отдела методического сопровождения психолого-социальных и профилактических служб муниципальных образовательных организаций Департамента образования Надымского района;
- Витвицкую В.Н., заведующего сектором дошкольного образования Департамента образования Надымского района.

4. Сектору развития образования Департамента образования Надымского района (заведующий – Куликова Н.С.) обеспечить:

4.1. информационное сопровождение реализации проектов в системе образования Надымского района;

4.2. наполнение раздела на официальном сайте Департамента образования Надымского района «Управление проектами».

Срок: в период реализации.

4.3. организация заседаний проектного комитета для принятия ключевых управленческих решений в части планирования проектной деятельности муниципальной системы образования в рамках национального проекта «Образование» на 2019/2020 учебный год.

Срок: не реже 1 раза в квартал.

5. Кураторам и администраторам портфелей проектов:

5.1. обеспечить организационно-методическое сопровождение реализации проектов 2019/2020 учебного года в соответствии с положением об организации проектной деятельности в системе образования Надымского района.

Срок: в период реализации.

5.2. провести заседания проектных команд портфелей проектов по вопросам:

5.2.1 эффективность реализации проектов портфеля в 2019/2020 учебном году.

Срок: не реже 1 раза в квартал.

5.2.2 инициирование и разработка проектов на 2020 – 2021 годы.

Срок: до 01 апреля 2020 года.

5.3. Направить сводные промежуточный и итоговый отчеты о реализации проектов портфеля в сектор развития образования Департамента образования Надымского района.

Срок: до 25 декабря 2019 года, до 25 июня 2020 года.

6. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить:

6.1. реализацию во вверенных образовательных организациях мероприятий проектов, утвержденных в приложениях 3-17 к настоящему приказу.

6.2. деятельность во вверенных образовательных организациях проектных офисов по проектам, указанным в приложении 1 к настоящему приказу.

Срок: в период реализации.

6.3. участие руководителей и членов проектных команд в заседаниях проектных команд портфелей проектов.

Срок: не реже 1 раза в квартал.

6.4. предоставление администратору портфеля проектов промежуточного и итогового отчетов о реализации проекта во вверенных образовательных организациях.

Срок: до 20 декабря 2019 года, до 20 июня 2020 года.

6.5. стимулирование труда руководителей и членов проектных команд из средств, предусмотренных для выплат стимулирующего характера.

Срок исполнения: постоянно, в период реализации проекта.

6.6. предоставление управлению организационно-методического обеспечения МОУ Департамента образования Надымского района информации о потребности в курсовых мероприятиях для реализации сетевого муниципального проекта.

Срок: до 01 ноября 2019 года.

6.7. предоставление сектору развития образования Департамента образования Надымского района смету расходов на реализацию проекта.

Срок: до 01 ноября 2019 года.

7. Управлению организационно-методического обеспечения МОУ Департамента образования Надымского района (начальник управления - Барабаш С.Г.) обеспечить формирование реестра предложений тематических курсовых мероприятий, необходимых для реализации сетевых муниципальных проектов.

Срок: 01 декабря 2019 года.

8. Централизованной бухгалтерии Департамента образования Надымского района (главный бухгалтер – Доденко Е.Н.) профинансировать расходы, связанные с прохождением курсов повышения квалификации, из средств, предусмотренных в муниципальной программе муниципального образования Надымский район «Развитие образования».

9. Контроль за координацией деятельности специалистов Департамента образования Надымского района по выполнению мероприятий проектов,

возложить на начальников управлений Департамента образования Надымского района Я.К. Дюкину, Т.Л. Светаш, С.Г. Барабаш, заместителей начальников управлений С.С. Рыжову, Г.В. Мищук, в рамках полномочий.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей начальника Департамента образования Надымского района И.Ю. Елизарьеву, О.Е. Рудакову, в рамках полномочий.

**Начальник
Департамента образования
Надымского района**



Л.М. Марченко

**Реестр проектов
в системе образования Надымского района
на 2019/2020 учебный год**

№	Наименование портфеля проектов	Наименование проекта*	Руководитель проекта
1.	«Лаборатория качественного обучения»	СМ. «Обновление содержания и методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика» <i>Приложение 3.</i>	Дюмаева Гульнара Эдвардовна, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым
2.		СМ. «Создание условий для формирования стартовых возможностей для развития начального технического моделирования у дошкольников» <i>Приложение 4.</i>	Жигалова Алла Леонидовна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма»
3.		СМ. «Детский сад - центр развития математических способностей» <i>Приложение 5.</i>	Баева Инна Ивановна, методист МДОУ «Детский сад Родничок» г. Надыма»
4.		И. ««Вовлечение работодателей в соуправление школой»» <i>Приложение 6.</i>	Тимяшева Екатерина Рудольфовна, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п.Пангоды»
5.	«Лаборатория социальной ответственности и успеха»	СМ. «Мобильный технопарк #Регион 89 - среда инженерных технологий» <i>Приложение 7.</i>	Какурина Ольга Николаевна, методист МОУ ДО «Центр детского творчества»
6.		СМ. «Шаг навстречу» <i>Приложение 8.</i>	Лебедева Наталья Петровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»; Лютая Наталия Петровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»
7.		СМ. «Парк профессий – территория ранней профориентации детей» <i>Приложение 9.</i>	Макеева Елена Витальевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма». Конова Татьяна Андреевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Мечта» п. Пангоды Надымского района»
8.		И. «Мультиплейс ПрофУспеха» – развитие компетенций и комплексной профессиональной ориентации обучающихся с ОВЗ через стажировочные программы и организацию дополнительного образования <i>Приложение 10.</i>	Гордеева Инна Анатольевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»
9.	«Лаборатория	СМ. «Формирование практики	Гибадуллин Ильяс Ахтямович, учитель

	цифровизации обучения»	использования ресурсов федеральной информационно-сервисной платформы на основе созданной цифровой образовательной среды» <i>Приложение 11.</i>	информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Надыма»; Исаченко Марина Федоровна, заместитель директора УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Надыма»
10.		СМ. «IT-Start - развитие начальных информационно-коммуникационных компетенций у дошкольников» <i>Приложение 12.</i>	Файзуллина Альбина Ралуровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»
11.		И. «Центр цифрового образования детей «IT-куб» <i>Приложение 13.</i>	Ельцова Ольга Валерьевна, методист по информатизации МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Надыма»
12.	«Лаборатория профессионального роста»	СМ. «Комплексное сопровождение педагога по освоению и посткурсовому внедрению нового педагогического инструментария в системе образования МО Надымский район» <i>Приложение 14.</i>	Мищук Галина Васильевна, заместитель начальника управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций
13.		СМ. «Внедрение современных педагогических технологий, формирующих дивергентное мышление» <i>Приложение 15.</i>	Федюк Наталья Георгиевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов»
14.		И. «Оценка качества профессиональной деятельности педагога, как средство обеспечения качества дошкольного образования» <i>Приложение 16.</i>	Присакарь Анжела Дмитриевна, заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды Надымский район»
15.	«Лаборатория развития компетенции «родитель»	СМ. «Создание сети пунктов/центров по оказанию психолого-педагогической помощи родителям, в том числе посредством дистанционной онлайн среды» <i>Приложение 17.</i>	Винокурова Алевтина Юрьевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»

*Примечание: Используемые в тексте сокращения:

- СМ-сетевой муниципальный проект;
- И-институциональный проект.

**Модель проектной деятельности в системе образования Надымского района
в контексте задач Национального проекта «Образования»
на 2019/2020 учебный год**

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ/ РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ

Цифровая образовательная среда

Успех каждого ребенка/
Социальная активность

Современная школа

Учитель будущего

Поддержка семей,
имеющих детей

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПОРТФЕЛИ ПРОЕКТОВ

Лаборатория цифровизации обучения

Лаборатория социальной ответственности и успеха

Лаборатория качественного обучения

Лаборатория профессионального роста

Лаборатория развития компетенции «родитель»

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ

СП. «Формирование практики использования ресурсов федеральной информационно-сервисной платформы на основе созданной цифровой образовательной среды»
СОШ № 1, 2, 3, 4, 5, Гимназия, Центр образования, Ягельная СОШ, Приозерная СОШ, ШИСОО с. Кутюльюган
СП. «IT-СТАРТ – развитие начальных информационно-коммуникационных компетенций у дошкольников»
Детские сады: «Умка», «Солнышко», «Чебурашка» с. Ныда
ИП. «Центр цифрового образования детей «IT-клуб»
СОШ №3

СП. «Мобильный технопарк #Регион 89 - среда инженерных технологий»
ЦДТ, Ягельная СОШ, СОШ №5
СП. «Наставничество «Шаг навстречу»
СОШ № 4, 9, Ягельная СОШ;
Детские сады: «Сказка», «Белоснежка» «Огонек», «Улыбка», «Лесовичок» п. Ягельный
СМ. «Парк профессий – территория ранней профориентации детей»
Детские сады: «Росинка», «Аленький цветочек», «Умка», «Медвежонок», «Журавленок», «Огонек», «Белоснежка», «Родничок», «Центр образования», «Золотой петушок», «Мечта», «Искорка»
ИП. «Мультиплейс ПрофУспеха» – развитие компетенций и комплексной профессиональной ориентации обучающихся с ОВЗ через стажировочные программы и организацию дополнительного образования
СОШ №9

СП. «Обновление содержания и методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика»
СОШ № 9, 1, 4, 1 п. Пангоды, Заполярная СОШ, Лонгьюганская СОШ, Правохеттинская СОШ, ШИСОО с. Ныда
СП. «Создание условий для формирования стартовых возможностей для развития начального технического моделирования у дошкольников»
Детские сады: «Газовичок», «Журавленок», «Аленький цветочек», «Медвежонок»
СП. «Детский сад - центр развития математических способностей»
Детские сады: «Родничок», «Лесовичок» п. Ягельный, «Белоснежка»
ИП. «Вовлечение работодателей в образовательный процесс как условие успешного самоопределения обучающихся»
СОШ 1 п. Пангоды

СП. «Внедрение современных педагогических технологий, формирующих дивергентное мышление»
СОШ № 6, СОШ 1 п.Пангоды, Центр образования п.Пангоды, Заполярная СОШ
СП «Комплексное сопровождение педагога по освоению и посткурсовому внедрению нового педагогического инструментария в системе образования МО Надымский район»
Все МОО
ИП. «Оценка качества профессиональной деятельности педагога как средство обеспечения качества дошкольного образования»
Детский сад «Золотой петушок»

СП. «Создание сети пунктов/центров по оказанию психолого-педагогической помощи родителям, в том числе посредством дистанционной онлайн среды»
СОШ № 2, 4, 6, «Центр образования», «Созвездие»,
Детские сады: «Елочка», «Улыбка», «Белоснежка», «Сказка», Медвежонок», «Умка», «Золотой Петушок», «Искорка», «Капелька», «Сказка» п. Правохеттинский

2019 год

СОШ № 1, 2, 3, 4, 5, Гимназия, Центр образования, Ягельная СОШ, Приозерная СОШ, ШИСОО с. Кутюльюган.
Детские сады: «Умка», «Солнышко», «Чебурашка»

СОШ № 4, 5, 9, «Центр образования», ЦДТ, Ягельная СОШ;
Детские сады: «Росинка», «Аленький цветочек», «Умка», «Медвежонок», «Журавленок», «Огонек», «Белоснежка», «Родничок», «Центр образования», «Золотой петушок», «Мечта», «Искорка», «Сказка», «Улыбка», «Лесовичок» п. Ягельный

СОШ № 1, 4, 9, СОШ № 1 п. Пангоды, Правохеттинская СОШ, Заполярная СОШ, Лонгьюганская СОШ, ШИСОО с. Ныда.
Детские сады: «Газовичок», «Журавленок», «Аленький цветочек», «Медвежонок», «Родничок», «Белоснежка», «Лесовичок» п. Ягельный

18 школ, 25 детских садов

СОШ № 2, 4, 6, «Центр образования», «Созвездие»;
Детские сады: «Елочка», «Улыбка», «Белоснежка», «Сказка», Медвежонок», «Умка», «Золотой Петушок», «Искорка», «Капелька», «Сказка» п. Правохеттинский

2024 год

18 школ, 3 детских сада

Все образовательные организации

17 школ, 6 детских садов

Все МОО Надымского района

3 школы, 1 центр, 21 детский сад

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Обновление содержания и методов обучения предметных областей «Технология»,
«Информатика», реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	Обновление содержания и методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория качественного обучения»
3.	Руководитель проекта (МОО)	Дюмаева Гульнара Эдвардовна, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Надыма
4.	Участники	<p>Учащиеся 5-9 классов и их родители МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»; МОУ «Правохеттинская средняя общеобразовательная школа»; МОУ «Заполярная средняя общеобразовательная школа», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 п.Пангоды»; МОУ «Лонгъюганская СОШ»; УВР МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда».</p> <p>Учителя технологии и информатики МОО Надымского района:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Бабушкина Людмила Васильевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»;2. Росчинская Антонина Анатольевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»;3. Дюмаева Гульнара Эдвардовна, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»;4. Емельянова Галина Михайловна, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»;5. Лебедева Наталья Петровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма»;6. Саева Ризид Фавадисовна, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма»;7. Лесина Татьяна Викторовна, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма»;8. Захаренко Алексей Викторович, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»;9. Белоглазов Алексей Аркадьевич, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»;10. Якимова Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»;11. Бабушкина Вероника Игоревна, учитель технологии МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»;12. Шерстюк Зоя Ивановна, учитель технологии МОУ «Правохеттинская средняя общеобразовательная школа»;13. Чираков Гасанбек Чиракович, заместитель директора по УВР МОУ «Заполярная средняя общеобразовательная школа»;14. Астафурова Татьяна Петровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 п.Пангоды»;

		<p>15.Зайцев Никита Михайлович, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 п.Пангоды»;</p> <p>16.Овсянникова Елена Владимировна, МОУ «Лонгъюганская СОШ»;</p> <p>17.Малинина Маргарита Эриковна, заместитель директора по УВР МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»</p>
5.	Цель проекта	Создание условий для внедрения на уровнях общего образования новых подходов, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей
6.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновить содержание общеобразовательных программ по предметным областям «Технология» и «Математика и информатика» на обновленном учебном оборудовании. 2. Расширить спектр программ внеурочной деятельности и дополнительного образования по цифровому, естественнонаучному, техническому, гуманитарному и социокультурному направлениям. 3. Подготовить кадровые ресурсы по вопросам внедрения новых методов обучения и интеграции предметных областей «Технология» и «Математика и информатика». 4. Создать и открыть Центр «Точка роста» в образовательных организациях района и организовать сетевой взаимодействие. 5. Развивать проектную деятельность, направленную на формирование функциональной грамотности обучающихся
7.	Сроки реализации проекта	Октябрь 2019 года– декабрь 2020 года
8.	Ключевые мероприятия	<p>Подготовительный этап (октябрь 2019 г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка нормативно-правовой базы центра «Точка роста»: Положение о Центре, дорожная карта, медиаплан, штатное расписание. – разработка инфраструктуры Центров (зонирование и создание дизайн-проекта для мест расположения центра «Точка роста», его оформление с учётом требованиями ФП); – подбор кадрового состава для работы в Центре. <p>Содержательно-деятельностный этап (ноябрь 2019г. – апрель 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – обновление рабочих программ по учебным предметам «Технология», «Математика и информатика» и других предметных областей (ноябрь- декабрь 2019г.); – организация обучения педагогов (стажировки, курсах повышения квалификации, программы переподготовки кадров) (ноябрь- декабрь 2019г.); – организация проектной и исследовательской деятельности учащихся и формирование состава группы детей для участия в JuniorSkills - WorldSkills Russia (ноябрь- декабрь 2019г.); – организация внутрикорпоративного сетевого обучения (январь-апрель 2020 года); – разработка, утверждение и внедрение новых рабочих программ (январь-апрель 2020 года); – заявочная кампания на новое оборудование (до февраля 2020 г.); – участие детей и педагогов во всероссийских и региональных конкурсах, в том числе JuniorSkills - WorldSkills Russia - образовательные организации и проектная команда (январь-апрель 2020 г.); – проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (май-август 2020 г.); – закупка и установка оборудования и мебели (май-август 2020 г.); – информирование общественности о создании Центров (май-август

		<p>2020 года);</p> <ul style="list-style-type: none"> – открытие Центров (сентябрь 2020 г.); – набор и обучение детей на базе Центров (сентябрь-декабрь 2020 года). <p>Обобщающе-рефлексивный этап (декабрь 2020г.): Мониторинг эффективности реализации проекта.</p>
9.	Образ конечного продукта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальная сеть Центров «Точка роста» (сентябрь 2020 года); 2. Кейс разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ и программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей
10.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Число общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей – 3; 2. Число общеобразовательных организаций, в которых обновлено содержание и подходы обучения предметной области «Технология» и других предметных областей – 3; 3. Доля педагогов, прошедших обучение по вопросам обновления подходов обучения и интеграции предметных областей «Технология», «Математика и информатика» и других предметных областей - 100%; 4. Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей – не менее 617
11.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> – освещение в СМИ - не реже 1 раза в 2 месяца; – трансляция на официальных сайтах ОО и сайте Департамента образования Надымского района- не реже 1 раза в три недели; – публикации в профессиональных изданиях – не меньше 2-х в год; – участие обучающихся и педагогов в мероприятиях различного уровня.
12.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный.</p>

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Создание условий для формирования стартовых возможностей для развития начального
технического моделирования у дошкольников»,
реализуемого в 2019/2021 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Создание условий для формирования стартовых возможностей для развития начального технического моделирования у дошкольников»
2.	Наименование портфеля проекта	«Лаборатория качественного обучения»
3.	Руководитель проекта	Жигалова Алла Леонидовна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма»
4.	Исполнители проекта	1. Татаринова Ольга Владимировна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма». 2. Ларченко Яна Григорьевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Газовичок» г. Надыма». 3. Бикбаева Эльвира Радиковна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма». 4. Чиданова Ирина Владимировна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма».
5.	Соисполнители проекта	1. ООО «Профессионал» - с МДОУ «Детский сад «Журавлёнок»; 2. МОУ ДО «Центр детского творчества» – с МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек»; 3. Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства «Лада» – с МДОУ «Детский сад «Газовичок»; 4. МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма» - с МДОУ «Детский сад «Медвежонок».
6.	Участники проекта	Воспитанники 5-и -7-и лет детских садов «Аленький цветочек», «Журавленок», «Газовичок», «Медвежонок», родители (законные представители) воспитанников. <u>Педагогические работники:</u> 1. Ахметова Дамира Зульфановна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Газовичок» г. Надыма». 2. Лиманова Марина Сергеевна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Газовичок» г. Надыма». 3. Темирева Ирина Александровна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма». 4. Филистеева Ирина Юрьевна, методист МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма». 5. Мельник Наталия Николаевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма». 6. Агашкина Анна Сергеевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма». 7. Плишкина Ольга Владиславовна, методист МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма». 8. Мищенко Ольга Ивановна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма».
7.	Цель проекта	Создание условий для формирования стартовых возможностей для развития начального технического моделирования, предпосылок профессиональной ориентации и развития познавательного интереса у воспитанников к инженерным и рабочим профессиям.
8.	Задачи проекта	1. Создать детские технопарки в условиях дошкольных образовательных учреждений, участниках проекта. 2. Организовать профессиональную подготовку педагогических

		<p>кадров, готовых к реализации образовательных программ, направленных на формирование инженерно-технических и исследовательских компетенций у детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Разработать, апробировать, обобщить и представить управленческую и педагогическую практику организации детских технопарков в дошкольных образовательных учреждениях по направлению формирования у дошкольников инженерно-технических и исследовательских компетенций.</p> <p>4. Организовать участие воспитанников, обучающихся в технопарках, в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, конференциях) технической и естественнонаучной направленности.</p>
9.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 года - май 2021 года.
10.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<p>Подготовительный этап (сентябрь - ноябрь 2019г.): Создание организационных, материально-технических и кадровых условий для реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка организационно-управленческой и образовательной модели детских технопарков с инженерно-техническими и исследовательскими квантумами; - проектирование деятельности квантумов; - приобретение и установка оборудования в квантумах; - комплектование штата квантумов/повышение профессиональных компетенций педагогов; - разработка образовательных программ, реализуемых в квантумах; - разработка системы мониторинга реализации проекта. <p>Содержательно-деятельностный этап (декабрь 2019г. – апрель 2021г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы детских технопарков с инженерно-техническими и исследовательскими квантумами в детских садах – участниках проекта; - реализация образовательных программ в квантумах; - вовлечение детей, педагогов, родителей в единую образовательную деятельность в рамках проекта (проекты, конкурсы, фестивали и т.д.); - организация взаимодействия с социальными партнерами по направлению деятельности технопарков. <p>Обобщающе-рефлексивный этап (апрель –май 2021г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка эффективности реализации проекта; - подготовка отчетных материалов по проекту; - трансляция результатов деятельности проекта на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.
11.	Образ конечного продукта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технопарки с инженерно-техническими и исследовательскими квантумами. 2. Образовательная модель работы технопарка (программы, мониторинги отслеживания результатов внедрения программ, кейсы дидактических материалов).
12.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля воспитанников от 5-и до 7-и лет, охваченных деятельностью детских технопарков, – не менее 50%. 2. Доля воспитанников от 5-и до 7-и лет, обученных в детском технопарке, принявших участие в публичных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней – не менее 10%. 3. Количество публичных мероприятий по презентации деятельности и достижений обучающихся детских технопарков - не менее 1-го в год от учреждения. 4. Количество воспитанников от 5-и до 7-и лет, охваченных деятельностью детских технопарков, результативно участвующих в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, конференциях) технической и естественнонаучной направленности – не менее 2-х человек.

		5. Количество педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в детских технопарках, прошедших повышение квалификации по техническому творчеству и естественнонаучному направлению - не менее 2-х человек от учреждения.
13.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в работе РП(М)О; - Публикация статей на персональных сайтах педагогов, официальных сайтах образовательных организаций, Департамента образования Надымского района; - Трансляция опыта в районных СМИ: «Телерадиокомпания Надым», общественно-политическая газета «Рабочий Надыма»; - Распространение опыта работы детских технопарков на региональном уровне через профессиональные электронные журналы «Ямальское образование», «Моя Югра», «Продвижение» и др. - Публикация педагогического опыта в электронных и печатных педагогических изданиях (сборниках) международного и всероссийского уровней.
14.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Детский сад - центр развития математических способностей»,
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Детский сад - центр развития математических способностей»
2.	Наименование портфеля проекта	«Лаборатория качественного обучения»
3.	Руководитель проекта	Баева Инна Ивановна, методист МДОУ «Детский сад Родничок» г. Надыма»
4.	Соисполнители проекта	-
5.	Участники проекта	<p>Воспитанники, родители (законные представители) МДОУ «Детский сад Родничок» г. Надыма», МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надым», МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п. Ягельный Надымского района».</p> <p><u>Педагогические работники:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Романюк Галина Ивановна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад Родничок» г. Надыма»; 2. Горбунова Юлия Михайловна, заведующий МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надым»; 3. Лютая Наталия Петровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»; 4. Ещенко Марина Владимировна, заведующий МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п. Ягельный Надымского района»; 5. Брюханова Светлана Михайловна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п. Ягельный Надымского района»
6.	Цель проекта	Создание системы по формированию первоначальных навыков логического и критического мышления дошкольников через обучение математике
7.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить кадровые ресурсы для работы по педагогической системе М. Монтессори; 2. Создать предметно-развивающую среду по педагогической системе М. Монтессори; 3. Подготовка рабочих программ по системе М. Монтессори; 4. Организовать обучение дошкольниками в группах старшего дошкольного возраста по программе М.Монтессори
8.	Сроки реализации проекта	2019-2022 годы
9.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<p>Подготовительный этап: 2019/2020 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение мероприятий по повышению квалификации и переподготовке педагогов «Обучение педагогов по системе М.Монтессори»; - Нормативно-правовое обеспечение деятельности проекта; - Семинар для педагогов «Основные теоретические аспекты». - Обновление предметно-пространственной среды (создание кабинетов, зон, пространства групп) по педагогической системе М. Монтессори; - Внедрение рабочих программ по кружковой работе; - Организация кружковой работы для детей 5-7 лет; - Разработка рабочих программ по математике для детей 5-7 лет по системе М. Монтессори для внедрения в образовательную программу ДОУ.

		<p>Содержательно-деятельностный этап: 2020/2021 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы с дошкольниками в группах старшего дошкольного возраста по программе М.Монтессори, кружковая деятельность, совместная игровая деятельность и индивидуальная работа с воспитанниками; – Проведение мероприятий по повышению квалификации и переподготовки педагогов «Обучение педагогов по системе М.Монтессори»; – Открытый показ совместной образовательной деятельности; – Организация мероприятий для родителей (Мастер-классы, Дни открытых дверей, демонстрация дидактического оборудования и материалов «Наши игры»; показ достижений детей в области математики «Успехи детей»); <p>Обобщающе-рефлексивный этап: 2021/2022 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> – Представление опыта на муниципальных мероприятиях; – Описание практики в заочной научно-практических конференциях.
10.	Образ конечного продукта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модель реализации системы М. Монтессори в детском саду. 2. Методический кейс (Конспекты занятий по формированию математических представлений для детей старшего дошкольного возраста с использованием методики М. Монтессори)
11.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество созданных кабинетов, зон – не менее 2 х в ОО; 2. Доля детей 6-7 лет с высоким уровнем развития логического и критического мышления – до 50% (2019/2020 уч.г.); до 60% (2020/2021 уч.г.); до 70% (2021/2022 уч.г.); 3. Количество рабочих программ для организации кружковой работы – не менее 2 (2019/2020 уч.г.); 4. Количество рабочих программ по математике с использованием методики М. Монтессори, внедренных в образовательную программу ДОУ –1 от ОО (2020/2021 уч.г.); 5. Количество педагогов, обученных по программе М. Монтессори – не менее 3 от ОО (2019-2022гг.).
12.	Диссеминация опыта	<p>Публикации на сайте Департамента образования Надымского района, официальных сайтах МОО (май 2020- май 2022гг.).</p> <p>Представление опыта на муниципальных мероприятиях (ноябрь 2020, апрель 2021, апрель 2022 гг.).</p> <p>Описание практики в заочных научно-практических конференциях (апрель 2021 – апрель 2022 гг.).</p>
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

Паспорт индивидуального проекта
«Вовлечение работодателей в соуправление школой»,
реализуемого в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п.Пангоды»,
в 2019/2020 учебном году

1.	Наименование проекта	«Вовлечение работодателей в соуправление школой»
2.	Наименование портфеля проекта	«Лаборатория качественного обучения»
3.	Руководитель проекта	Тимяшева Екатерина Рудольфовна, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п.Пангоды»
4.	Исполнители проекта	Руководящие и педагогические работники МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п.Пангоды»: Астафурова Татьяна Петровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Шевлягина Ольга Валериевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Рахматуллина Анастасия Сергеевна, заместитель директора по воспитательной работе.
5.	Соисполнители проекта	Пангодинское ЛПУ ООО «Газпром трансгаз Югорск», индивидуальные предприниматели социально-бытовой службы (парикмахерская ИП Акинчиц; ТЦ «Олимп»; кулинария ИП «Штарк С.А.»); ПАО «Запсибкомбанк».
6.	Участники проекта	Управляющий совет
7.	Цель проекта	Формирование модели вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления общеобразовательной организацией
8.	Задачи проекта	- обеспечение участия работодателей в управлении образовательным процессом: разработка образовательных программ с учетом рекомендаций работодателей в части практико-ориентированных учебных занятий; экспертиза локальных актов, рабочих программ, учебников, аттестационных материалов, контрольно-измерительных материалов и т.д.; - обучение работодателей проведению экспертной деятельности; - обучение работодателей работе в качестве общественных наблюдателей.
9.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019г. – август 2021 г.
10.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	1. Подготовительный (сентябрь - декабрь 2019 г.). - введение в Управляющий совет комиссии по вопросам согласования, в состав которой будут входить представители социально-бытовой сферы, банков и градообразующих предприятий, представители школы (сентябрь 2019 г.); - введение в Методический совет учебно-методической лаборатории (УМЛ) (сентябрь 2019 г.); - разработка направлений взаимодействия комиссии по вопросам согласования и УМЛ, определение форм участия во взаимодействии (октябрь - ноябрь 2019г.); - расширение функции работодателей в управлении школой и разделение зоны ответственности за результат; введение нового механизма согласования (октябрь – декабрь 2019 г.). 2. Содержательно-деятельностный этап (январь 2020г.-май 2021 г.) Январь – март 2020г.: - обучение работодателей проведению экспертизы образовательных продуктов, локальных актов и т.д. (обучающиеся семинары, мастер-

		<p>классы и т.д.); обучение в качестве общественных наблюдателей на Всероссийской олимпиаде школьников, итоговом сочинении, ГИА и т.д.</p> <p><i>Апрель - июнь 2020 г:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка образовательных программ с учетом рекомендаций работодателей в части практико-ориентированных учебных занятий на 2020/2021 учебный год (апрель – май 2020 г.); - согласование учебного плана на 2020/2021 учебный год (май 2020 г.); - проведение экспертизы рабочих программ, итоговых контрольных работ, учебников и т.д. (июнь 2020г.); - участие работодателей в работе институциональной аттестационной комиссии и проведение экспертизы аттестационных материалов (в течение всего срока); - участие работодателей в качестве общественных наблюдателей на ГИА (июнь 2020г.); - проведение анализа промежуточных результатов и их корректировка (июнь 2020 г.). <p><i>Июль 2020 – май 2021 г.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование мероприятий по оценке конечных результатов обучения сформированных профессиональных компетенции с учетом рекомендаций работодателей и вовлечение их в экспертную деятельность; - участие в качестве общественных наблюдателей на Всероссийской олимпиаде школьников (октябрь 2020г.), итоговом сочинении (декабрь 2020г.), ГИА (июнь 2021г.). <p>3. Обобщающе-рефлексивный (июль-сентябрь 2021 г.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития сотрудничества; - обработка и интерпретация данных с целью изучения эффективности проделанной работы; - определение перспектив и путей дальнейшего развития школы с учетом произведенных изменений и под влиянием внешних факторов.
11.	Образ конечного продукта	Целевая модель вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления общеобразовательными организациями
12.	Показатели эффективности выполнения задач Национального проекта «Образования»	<p>1. Количество работодателей, привлечённых к реализации образовательных программ:</p> <p>2019 год - 4 работодателей (ПЛПУ, «Запсибкомбанк», ИП «Штарк», ИП «Акинчиц»);</p> <p>2020 год - 5 работодателей (ПЛПУ, «Запсибкомбанк», ИП «Штарк», ИП «Акинчиц», Пангодинское отделение Полиции);</p> <p>2021 год - 6 работодателей (ПЛПУ, «Запсибкомбанк», ИП «Штарк», ИП «Акинчиц», Пангодинское отделение Полиции, МГПУ).</p> <p>2. Количество решений, принятых совместно с работодателями, по вопросам управления общеобразовательными организациями:</p> <p>2019г. - 2 решения;</p> <p>2020г. - 2 решения;</p> <p>2021г. - 3-4 решения.</p>
13.	Диссеминация опыта	<p>Статьи на сайте Департамента образования Надымского района, сайте школы;</p> <p>Статья в газете «Красный север» с темой «Вовлечение работодателей в соуправление школой» (март 2020 г.)</p> <p>Выступление на районном методическом совете.</p>
14.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.

**Паспорт сетевого муниципального проекта «Мобильный технопарк
#Регион 89 - среда инженерных технологий»
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Мобильный технопарк #Регион 89 - среда инженерных технологий»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория социальной ответственности и успеха»
3.	Руководитель проекта	Какурина Ольга Николаевна, методист МОУ ДО «Центр детского творчества»
4.	Исполнители проекта	Ещеркин Александр Анатольевич, педагог дополнительного образования, МОУ ДО «Центр детского творчества»; Прокофьев Алексей Иванович, педагог дополнительного образования МОУ ДО «Центр детского творчества».
5.	Соисполнители проекта	Шмыкова Наталья Николаевна, директор МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»; Татьяна Усмановна Гаттарова, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма»
6.	Участники проекта	- учащиеся 5, 9 – 11 классов г. Надым и Надымского района; - педагоги и специалисты МОУ ДО «Центр детского творчества»; - родители (законные представители) учащихся
7.	Цель проекта	Обеспечение качественных условий для реализации современных программ и направлений технической направленности для обучающихся школ Надымского района через создание современной образовательно-развивающей среды – мобильный технопарк
8.	Задачи проекта	1. Создать на базе технопарка МОУ ДО «Центр детского творчества» мобильный технопарк; 2. Организовать профессиональную подготовку, в том числе и переподготовку педагогических работников; 3. Обеспечить общедоступность дополнительного образования детей технической и естественно-научной направленности для всех категорий обучающихся муниципального образования Надымский район независимо от места проживания; 4. Внедрить в образовательную деятельность новые программы инженерно-технического творчества: «Robokids», «АЭРО-СТАРТ» и «Основы виртуального проектирования и моделирования»; 5. Внедрить очно-заочную форму обучения с применением дистанционных технологий, в том числе дистанционного сопровождения реализации детских проектов; 6. Вовлечь учащихся в научно-техническое творчество, посредством участия в конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальный, региональный, всероссийский).
9.	Сроки реализации проекта	сентябрь 2019г. - май 2020г.
11.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	Подготовительный этап (май-август 2019г.): - создание проектной группы по реализации проекта (май 2019г.); - аудит имеющихся ресурсов Технопарка (май 2019г.) - разработка и обновление локальных нормативных актов в рамках проекта (май – июнь 2019г.); - разработка методического обеспечения деятельности (май 2019г.); - приобретение оборудования для мобильного технопарка (август – сентябрь 2019г.); - обучение педагогических работников по направлениям: техническое творчество (специализация – квадрокоптеры, робототехника) (август – ноябрь 2019г.);

		<p>- PR-кампания проекта (публикации в СМИ, на сайте учреждения, распространение информационных буклетов) сентябрь 2019г. – май 2020г.).</p> <p>Содержательно-деятельностный этап (сентябрь 2019г.- май 2020г.):</p> <p>- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий (сентябрь 2019г.- май 2020г.);</p> <p>- выезды в агломерации Надымского района (ноябрь 2019г., апрель 2020г., май 2020г.);</p> <p>- проведение каникулярной профильной сессий в очной форме на базе МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма», сопровождение детских проектов (январь, март 2020г.)</p> <p>- участие учащихся в конкурсных мероприятиях различных уровней (апрель – май 2020г.).</p> <p>Обобщающе-рефлексивный этап (май – июнь 2020г.):</p> <p>-аналитическая деятельность по определению достигнутых результатов реализации проекта по критериям и показателям эффективности реализации проекта.</p>
12.	Образ конечного продукта	<p>1. Мобильный технопарк, представляющей собой передвижной комплекс, оснащенный высокотехнологичным оборудованием, опережающий развитие ребенка в инженерно-технических областях.</p> <p>2. Кейс дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности.</p>
13.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образование»	<p>1. Число детей, охваченных деятельностью мобильного технопарка, 152 чел., в т.ч. 28 чел. образовательной деятельностью по предмету «Технология»;</p> <p>2. Количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности: Robokids», «АЭРО-СТАРТ» и «Основы виртуального проектирования и моделирования» по актуальным направлениям инженерно-технического творчества, внедренных в образовательную деятельность, - 3 ед.;</p> <p>3. Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по направлениям деятельности мобильного технопарка, - 2 чел.;</p> <p>4. Количество учащихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней (региональные соревнования по робототехнике, Всероссийская олимпиада «Созвездие» и др.), - не менее 6 чел.</p>
14.	Диссеминация опыта	<p>Публикации, распространение опыта и результатов работы в муниципальных и региональных средствах массовой информации:</p> <p>- официальный сайт учреждения МОУ ДО «Центр детского творчества» (1 раз в месяц);</p> <p>-официальный сайт Департамента образования Администрации Надымский район (1 раз в месяц);</p> <p>- официальный сайт Администрации муниципального образования Надымский район (ноябрь 2019г., май 2020г.);</p> <p>- официальный сайт Департамента образования ЯНАО (ноябрь 2019г., май 2020г.);</p> <p>- публикация в общественно-политической газете муниципального образования Надымский район «Рабочий Надыма» (ноябрь 2019г., май 2020г.);</p> <p>- участие в программе «Утро на Вестнике» «Телерадиокомпании Надым» (1 раз в год);</p> <p>- публикации региональные СМИ (2020 г.)</p>
1.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

**Паспорт сетевого муниципального проекта «Шаг навстречу»,
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Шаг навстречу»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория социальной ответственности и успеха»
3.	Руководитель проекта	Лебедева Наталья Петровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»; Лютая Наталия Петровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»;
4.	Участники проекта	<p>Обучающиеся 2-х-11-х классов, дети в возрасте от 5-7 лет, социальные партнеры, родители (законные представители) и педагогические коллективы МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»; МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»; МДОУ «Детский сад «Сказка» г. Надыма», МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»; МДОУ «Улыбка»; МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»; МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п. Ягельный Надымского района».</p> <p><u>Работники образовательных организаций:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Ипатова Светлана Викторовна, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»; Бугаева Марина Анатольевна, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»; Исхакова Алёна Газинуровна, заместитель директора по ВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»; Шмыкова Наталья Николаевна, директор МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»; Набиева Людмила Васильевна, заместитель директора по УВР МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»; Жилина Татьяна Геннадьевна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Сказка» г. Надыма»; Силина Светлана Владимировна, заведующий МДОУ «Детский сад «Сказка» г. Надыма»; Горбунова Ольга Николаевна, педагог организатор МДОУ «Детский сад «Сказка» г. Надыма»; Горбунова Юлия Михайловна, заведующая МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»; Усманова Василя Рушановна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»; Морозова Лариса Юрьевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»; Куликова Ольга Сергеевна, заведующая МДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Надыма»; Сердюкова Анна Юрьевна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад Улыбка»; Валиева Юлия Римовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п. Ягельный Надымского района»
5.	Цель проекта	Создание системы по формированию ключевых компетенций обучающихся через реализацию моделей наставнических практик
6.	Задачи проекта	1. Создать модель наставничества «педагог» - «ребенок», «ребенок» -

		<p>«ребенок», «внешний наставник – ребёнок»;</p> <p>2. Подготовить кадровые ресурсы по вопросам наставничества;</p> <p>3. Сформировать целевые группы наставников и наставляемых различной категории («педагог» - «ребенок», «ребенок» - «ребенок», «внешний наставник» - «ребенок»);</p> <p>4. Реализовать детско-взрослые проекты в рамках наставнических практик «педагог» - «ребенок», «ребенок» - «ребенок», «внешний наставник – ребёнок».</p>
7.	Сроки реализации проекта	2019/2020 учебный год
8.	Ключевые мероприятия	<p>1. Разработка нормативно-правовой базы реализации проекта (сентябрь 2019 г.);</p> <p>2. Обучение наставников практике взаимодействия в наставнической паре (национальный ресурсный центр наставничества «МЕНТОРИ»).</p> <p>3. Ярмарка умений наставников «Покажи – расскажи – сделай» (октябрь – ноябрь 2019г.), МОУ СОШ №4.</p> <p>4. Создание наставнических пар, в том числе в области физико-математического и IT-образования (октябрь – ноябрь 2019г.).</p> <p>5. Деловая встреча по обсуждению проектов моделей наставничества «педагог» - «ребенок», «ребенок» - «ребенок», «внешний наставник – ребёнок» (декабрь 2019г.).</p> <p>6. Мастер – класс «Я – мультипликатор» (октябрь 2019г., МДОУ «Сказка»).</p> <p>7. Мастер – класс для детей дошкольного возраста «Такая волшебная вода» (декабрь 2019, МОУ СОШ №4)</p> <p>8. Выставка «Профессиональный разговор» (апрель 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление моделей наставнических практик (МОУ СОШ №4, МДОУ «Белоснежка», Ягельная СОШ); - профориентационная игра «От идеи к проекту» (МОУ СОШ №4); - интеллектуальный ринг «Ярмарка умений» (архитектурная экспозиция, МДОУ «Белоснежка»); - мастер-класс «Ступеньки роста» (МДОУ «Детский сад «Огонёк»); - ситуационная игра «Ноу – Нау» (МДОУ «Детский сад «Улыбка»); - фестиваль «Мы творим мир» (МДОУ «Детский сад «Сказка»); - день открытых дверей «Шаг доброты» (показ достижений детей в области волонтерского движения, МДОУ «Детский сад «Лесовичок» п.Ягельный); - АРТ форум «Новые вершины» (Ягельная СОШ); - мастер – класс «Мой личный финансовый план» (МОУ СОШ №9)
9.	Образ конечного продукта	<ul style="list-style-type: none"> – Разработанная модель наставничества «педагог- ребенок», «ребенок – ребенок», «внешний наставник – ребёнок»; – Кейс наставнических практик (1 от ОО)
10.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образование»	<p>1. Доля обучающихся образовательных организаций, вовлечённых в различные формы сопровождения и наставничества, - 10% от ОО;</p> <p>2. Доля детей-наставников, - не менее 3%;</p> <p>3. Количество созданных детско-взрослых проектов – 1 проект от ОО;</p> <p>4. Доля участников проекта, прошедших обучение по организации и реализации наставнической практики, – не менее 90%;</p> <p>5. Количество заключенных договоров/соглашений с внешними наставниками в рамках проекта по наставничеству – 1 от ОО.</p>
11.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> – Статья «Эффективные наставнические практики обучающихся в рамках институционального проекта «Шаг навстречу» в электронном журнале «Ямальский меридиан», апрель – май 2020г.; – Статья «Волонтерское движение «Старший друг» в газету «Сельская новь», май 2020г.;

		<ul style="list-style-type: none"> - Видеоролик «Шаг навстречу», октябрь-ноябрь 2019 г.; - Статья на портале «Детские сады Тюменской области», апрель 2020г.; - Заметка в газете «Рабочий Надыма», март 2020г.; - Сюжет в передаче, новостях Надымской студии телевидения, февраль 2020г.; <p>Конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - районный конкурс «Безопасное колёсико»; - районный фестиваль национальных культур «Дружат дети на планете»; - районный кванториум «Мобильный технопарк»; - всероссийский конкурс методических разработок «Когнитус»
12.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

Паспорт сетевого муниципального проекта «Парк профессий – территория ранней профориентации детей», реализуемого в 2019/2020 учебном году

1.	Наименование проекта	«Парк профессий – территория ранней профориентации детей»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория социальной ответственности и успеха»
3.	Руководитель проекта	Макеева Елена Витальевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма». Конова Татьяна Андреевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Мечта» п. Пангоды Надымского района»
4.	Исполнители проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Татаринова Ольга Владимировна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма»; 2. Мищенко Ольга Ивановна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма»; 3. Плишкина Ольга Владиславовна, методист МДОУ «Детский сад «Аленький цветочек» г. Надыма»; 4. Куц Ирина Сергеевна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 5. Кучукова Асия Закировна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 6. Баранова Людмила Валерьевна, учитель-логопед МДОУ «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 7. Чудинова Светлана Викторовна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 8. Абунаева Руфина Рауфовна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 9. Макеева Елена Витальевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма»; 10. Яковенко Оксана Викторовна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма»; 11. Петрова Марина Анатольевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма»; 12. Иванова Ольга Витальевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма»; 13. Маслова Татьяна Николаевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Росинка» г. Надыма»; 14. Бикбаева Эльвира Радиковна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»; 15. Филистеева Ирина Юрьевна, методист МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»; 16. Феденко Юлия Ильинична, воспитатель МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»; 17. Агашкина Анна Сергеевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»; 18. Желоватых Оксана Николаевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»; 19. Чиданова Ирина Владимировна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма»; 20. Темирева Ирина Александровна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма»; 21. Губенко Елена Владимировна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Журавленок» г. Надыма»;

		<p>22. Морозова Лариса Юрьевна, методист МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»;</p> <p>23. Белых Ирина Васильевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»;</p> <p>24. Беляева Ольга Юрьевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»;</p> <p>25. Жужгова Светлана Юрьевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Огонек» г. Надыма»;</p> <p>26. Познякова Елена Александровна, заместитель директора по УВР МОУ «Центр образования» п. Пангоды»;</p> <p>27. Чашина Юлия Александровна, старший воспитатель МОУ «Центр образования» п. Пангоды»;</p> <p>28. Кучербаева Гузель Борисовна, воспитатель МОУ «Центр образования» п. Пангоды»;</p> <p>29. Наталенко Юлия Васильевна, воспитатель МОУ «Центр образования» п. Пангоды»;</p> <p>30. Шамеловская Светлана Владимировна, воспитатель МОУ «Центр образования» п. Пангоды»;</p> <p>31. Башурова Наталья Сергеевна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды»;</p> <p>32. Пунинова Оксана Юрьевна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды»;</p> <p>33. Ильясова Наталья Александровна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды»;</p> <p>34. Терлецкая Оксана Викторовна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды»;</p> <p>35. Семёнова Ольга Владимировна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды»;</p> <p>36. Конова Татьяна Андреевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Мечта» п. Пангоды»;</p> <p>37. Устинова Юлия Александровна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Искорка» п. Пангоды»;</p> <p>38. Лютая Наталья Петровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»;</p> <p>39. Аитова Эльмира Ниязбековна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»;</p> <p>40. Колос Людмила Александровна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»;</p> <p>41. Ненянг Елена Александровна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»;</p> <p>42. Романюк Галина Ивановна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Родничок» г. Надыма».</p>
5.	Участники проекта	Дети дошкольного возраста, родители, педагогические коллективы дошкольных образовательных организаций г. Надыма и п. Пангоды
6.	Цель проекта	Расширение сетевого Парка профессий для организации ранней профориентации детей дошкольного возраста.
7.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить осведомленность детей дошкольного возраста о различных профессиях, выявить предпочтения при создании профориентационных зон в детских садах г. Надыма и п. Пангоды. 2. Изучить имеющийся опыт по организации ранней профориентации детей, в том числе по созданию Парков профессий. 3. Создать в дошкольных образовательных организациях п. Пангоды профориентационные зоны по отдельным направлениям, объединенные в сетевой Парк профессий. 4. Создать систему профориентационных игр, квестов (игровой контент) в соответствии с направлениями профориентационных зон, объединенных в муниципальное мероприятие «Парк профессий».

		5. Организовать систему проведения профориентационных мероприятий.
8.	Сроки реализации проекта	2019/2020 учебный год
9.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> – Обучение игровым квест-технологиям: взаимопосещение, мастер-классы между педагогическими работниками МДОУ по проведению профориентационных игр (ноябрь-февраль 2019г.); – Создание профориентационных зон по отдельным направлениям в каждом МДОУ (январь-май 2020г.); – Разработка и корректировка, презентация профориентационных игр, погружающих в мир профессий в каждом МДОУ (май-июнь 2020г.); – Проведение сетевого профориентационного игрового мероприятия «Парк профессий» для детей дошкольного возраста (июнь-август 2020г.)
10.	Образ конечного продукта	Муниципальный сетевой Парк профессий, включающий профориентационные площадки дошкольных образовательных организаций г. Надыма и п. Пангоды для проведения сетевого профориентационного игрового мероприятия «Парк профессий» для детей дошкольного возраста
11.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей старшего дошкольного возраста, вовлеченных в Парк профессий, от общего количества детей старшего дошкольного возраста в каждом детском саду – участнике проекта - не менее 70%. 2. Количество профессиональных проб, пройденных детьми в Парке профессий, - не менее 5. 3. Количество профориентационных зон, созданных в одном детском саду, являющимся участником сетевого проекта, - 1-2. 4. Количество профессий, представленных в одной профориентационной зоне детского сада, - не менее 3. 5. Уровень удовлетворённости детей дошкольного возраста, прошедших профессиональные пробы в Парке профессий, - не менее 80%. 6. Уровень удовлетворенности родителей детей, посетивших Парк профессий, деятельностью Парка профессий, - не менее 80%.
12.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> – Информирование о работе муниципального сетевого проекта и открытии новых площадок через сайты ОО, сайт Департамента образования Надымского района, СМИ (сентябрь 2019 – август 2020). – Публикации в местных СМИ, репортажи «Телерадиокомпании Надым» о деятельности муниципального Парка профессий (в течение учебного года). – Представление в рамках диалога-марафона профориентационных зон сетевого Парка профессий (в течение учебного года).
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.

Паспорт индивидуального проекта «Мультиплейс ПрофУспеха» – развитие компетенций и комплексной профессиональной ориентации обучающихся с ОВЗ через стажировочные программы и организацию дополнительного образования», реализуемого в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма» в 2019/2020 учебном году

1.	Наименование проекта	«Мультиплейс ПрофУспеха» – развитие компетенций и комплексной профессиональной ориентации обучающихся с ОВЗ через стажировочные программы и организацию дополнительного образования
2.	Наименование портфеля проекта	«Лаборатория социальной ответственности и успеха»
3.	Руководитель проекта (МОО)	Гордеева Инна Анатольевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»
4.	Исполнители проекта (МОО)	Руководящие и педагогические работники МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»: 1. Барбар Марина Петровна, заместитель директора по УВР; 2. Исхакова Алена Газинуровна, заместитель директора по ВР; 3. Якимова Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР; 4. Бабушкина Вероника Игоревна, учитель технологии; 5. Белоглазов Алексей Аркадьевич, учитель технологии; 6. Захаренко Алексей Викторович, учитель информатики; 7. Молоканова Людмила Николаевна, учитель начальных классов. Классные руководители 5 – 9 классов
5.	Соисполнители проекта	ООО «Газпром Трансгаз Югорск», Надымское УТТиСТ (начальник Абрамов Алексей Викторович): организация профессиональных проб
6.	Участники проекта	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети со статусом «ребенок-инвалид», их родители, педагоги МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма»
7.	Цель проекта	Содействие ранней профориентации и профессионального самоопределения детей с ОВЗ, в том числе со статусом «ребенок-инвалид», через стажировочные программы и организацию дополнительного образования
8.	Задачи проекта	1. Создать организационно-методические и материально-технические условия, обеспечивающие развитие у обучающихся с ОВЗ навыков самостоятельной индивидуальной и групповой деятельности по профессиональному самоопределению. 2. Разработать и апробировать программу предпрофильной подготовки обучающихся с ОВЗ. 3. Расширить спектр реализуемых программ внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ, а также по индивидуальному учебному маршруту в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе с использованием дистанционных технологий. 4. Повысить компетенции родителей (законных представителей) детей с ОВЗ в вопросах комплексной профессиональной ориентации путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи. 5. Повысить уровень профессиональных компетенций педагогов по организации профессионального самоопределения обучающихся с ОВЗ в рамках курсов повышения квалификации, стажировочной площадки, вебинаров, практико-ориентированных мероприятий, других формах корпоративного обучения.
9.	Сроки реализации	2019–2020 годы

	проекта	
10.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<p>Подготовительный этап (август - октябрь 2019 г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение оборудования; - разработка локальных актов; - разработка программного обеспечения; - формирование групп обучающихся; - привлечение социальных партнёров. <p>Содержательно-деятельностный этап (ноябрь 2019г. – декабрь 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация деятельности детей с ОВЗ по профориентации и профессиональному самоопределению (реализация программ внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ); - практико-ориентированные мероприятия для родительской общественности, педагогов и обучающихся Надымского района в рамках сетевого взаимодействия (1 раз в четверть); <p>Обобщающе-рефлексивный этап (сентябрь 2020г. – декабрь 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ эффективности реализации проекта.
11.	Образ конечного продукта	Программы внеурочной деятельности, программы дополнительного образования, локальные акты (положения), диагностический инструментарий
12.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество разработанных программ по внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных программ – 5/7 ед.; 2. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, которые получают рекомендации по построению индивидуального учебного маршрута в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), - 100%; 3. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий – 70%; 4. Доля детей с ОВЗ, которые познакомились с профессиями «широкого профиля» в рамках реализуемых программ внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ, а также при реализации индивидуального образовательного маршрута – 100%; 5. Доля родителей, которым оказана психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь по вопросам профессиональной ориентации детей с ограниченными возможностями здоровья, от общего числа обратившихся за получением помощи - 100%; 6. Доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ по профессиональному самоопределению, которые повысили профессиональные компетенции в различных формах обучения - 100%.
13.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> - РП(М)О; - районный конкурс методических идей, инновационных технологий «Надымский педагог: практик, аналитик, исследователь»; - дистанционные профессиональные мероприятия всероссийского уровня; - статьи на сайте Департамента образования Надымского района, сайте школы
14.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.

		<p>13. Базалук Ольга Михайловна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов МОУ «Центр образования», п.Пангоды;</p> <p>14. Набиева Зульфия Чахваровна, учитель физики и информатики МОУ «Центр образования», п.Пангоды</p> <p>15. Маслова Гульнара Насыховна, заместитель директора по ВР МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>16. Шабуракова Маргарита Валерьевна, учитель начальных классов МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>17. Лежнина Валентина Леонидовна, заместитель директора по УВР МОУ «Приозёрная средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>18. Лонгортова Алена Николаевна, заместитель директора по ВР, учитель русского языка МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Кутюпьюган»</p>
6.	Цель проекта	Формирование практики использования ресурсов федеральной информационно-сервисной платформы, обеспечивающей повышение качества и расширения возможностей образования обучающихся
7.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить кадры в области онлайн технологий и дистанционного обучения. 2. Использовать ресурсы федеральных информационно-сервисных платформ («Билет в будущее», «Проектория», «Учи.ru», РЭШ и др.) в образовательном процессе. 3. Повысить долю обучающихся, для которых формируется и используется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием ФИСП.
8.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 г. – сентябрь 2020 г.
9.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<p>Подготовительный этап (сентябрь-октябрь 2019г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение тематики актуальных курсов повышения квалификации, режима обучения, бюджета курсов; - изучение реестра предложений тематических курсовых мероприятий муниципальной методической службой, РИРО ЯНАО, интернет-курсов; - составление графика обучения педагогов дистанционным технологиям на курсах повышения квалификации; - обучение педагогов дистанционным технологиям на курсах повышения квалификации (октябрь 2019г.); - назначение IT-тьюторов для педагогов по использованию ресурсов федеральных информационно-сервисных платформ; - набор обучающихся в волонтерскую группу «Поколение IT»; - обучение членов волонтерской группы «Поколение IT» помощи педагогам по использованию ресурсов федеральных информационно-сервисных платформ; - проведение диагностики состояния локальных вычислительных сетей (ЛВС) образовательных организаций; - проведение Методического «апгрейда» по обучению педагогов работе с информационно-сервисными платформами - СОШ 2 – «Проектория», «Якласс»; СОШ 5, СОШ 1 – «Билет в будущее». - проведение стартовой диагностики по использованию ресурсов федеральных информационно-сервисных платформ («Билет в будущее», «Проектория», «Учи.ru», РЭШ и др.) в образовательном процессе. <p>Содержательно-деятельностный этап (ноябрь 2019г. -апрель 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - посткурсовой семинар «Дистанционные педагогические инструменты, освоенные на обучающих мероприятиях» для педагогов-участников проекта (ноябрь 2019г.); - проведение IT-тьюторами консультаций и сопровождения педагогов по использованию ресурсов федеральных информационно-сервисных платформ; - оказание помощи педагогам членами волонтерской группы «Поколение

**Паспорт сетевого муниципального проекта «Формирование практики использования
ресурсов федеральной информационно-сервисной платформы на основе созданной
цифровой образовательной среды», реализуемого в МОУ Надымский район
в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Формирование практики использования ресурсов федеральной информационно-сервисной платформы на основе созданной цифровой образовательной среды»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория цифровизации обучения»
3.	Руководитель проекта	Гибадуллин Ильяс Ахтямович, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Надыма»; Исаченко Марина Федоровна, заместитель директора по УВР, учитель физики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Надыма»
4.	Соисполнители проекта	-
5.	Участники проекта	<p>Обучающиеся, родители, педагогические работники МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Надым; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Надыма»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Надыма»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Надыма»; МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Надыма»; МОУ «Гимназия г.Надыма»; МОУ «Центр образования», п.Пангоды; МОУ «Ягельная средняя общеобразовательная школа»; «Приозёрная средняя общеобразовательная школа»; МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Кутопьюган»</p> <p><u>Педагогические работники:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Сиротинова Елена Владимировна, заместитель директора по УВР, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Надым;2. Усманова Альфия Аюповна, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Надым;3. Исаченко Марина Федоровна, заместитель директора по УВР, учитель физики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Надыма»;4. Юшта Елена Павловна, учитель информатики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Надыма»;5. Норд Юлия Евгеньевна, заместитель директора по УВР, учитель английского языка МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Надыма»;6. Ельцова Ольга Валерьевна, учитель начальных классов, методист МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Надыма»;7. Лебедева Наталья Петровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»;8. Жиличева Дарья Васильевна, педагог-библиотекарь МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма»;9. Семенова Светлана Николаевна, учитель физики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Надыма»;10. Бокк Наталья Александровна, учитель математики МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Надыма»;11. Коробец Валентина Анатольевна, директор МОУ «Гимназия г.Надыма»;12. Шипилов Артем Владимирович, заместитель директора по ВР, учитель информатики МОУ «Гимназия г.Надыма»

		<p>IT» по использованию ресурсов федеральных информационно-сервисных платформ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - модернизация локальных вычислительных сетей (ЛВС) образовательных организаций (по мере поступления финансирования из федерального бюджета) (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия); - систематическое участие педагогов совместно с обучающимися в мероприятиях информационно-сервисных платформ; - демонстрация открытых уроков, занятий, мастер-классов на основе «цифры» (очно, видеоуроки) (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия); - защита «цифровых» проектов, созданных на информационно-сервисных платформах, на общешкольных, муниципальных НПК. <p>Обобщающе-рефлексивный этап (май 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов и корректировка содержания проекта; - организация и проведение фестиваля «Обучение в «цифре» (в рамках «Сентябрьских встреч - 2020») (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия).
10.	Образ конечного продукта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система педагогических и управленческих действий по использованию информационно-сервисных ресурсов в образовательном процессе. 2. Кейс уроков/занятий, разработанных с использованием материалов информационно-сервисных платформ.
11.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогов, прошедших обучения по дистант и онлайн технологиям, - не менее 2 педагогов от ОО. 2. Количество IT-тьюторов для педагогов - 2 сотрудника от ОО. 3. Доля педагогов, систематически применяющих ресурсы информационно-сервисных платформ, - не менее 10% педагогов. 4. Количество разработанных и загруженных дистанционных курсов - 1 курс от направления образовательной области (физико-математическое, начальное, IT образование). 5. Количество детей, принявших участие в реализации проекта «Билет в будущее» - не менее 233 (СОШ 1,5). 6. Доля обучающихся, участвующих в открытых онлайн-уроках «Проектория» - не менее 30% от ОО. 7. Доля обучающихся образовательных организаций, прошедших обучение на информационно-образовательном портале «Российская электронная школа» - не менее 20% (СОШ 1,3, Гимназия, Центр образования). 8. Доля обучающихся, для которых формируется и используется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием ФИСП - не менее 5% (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия). 9. Результативность участия в конкурсных мероприятиях: муниципального уровня - не менее 5%, регионального уровня - не менее 3% (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия).
12.	Диссеминация опыта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрация открытых уроков, занятий, мастер-классов на основе «цифры» (очно, видеоуроки) (СОШ 1, СОШ 4, Гимназия); 2. Посткурсовой семинар «Дистанционные педагогические инструменты, освоенные на обучающих мероприятиях» для педагогов-участников проекта (ноябрь 2019г.); 3. Статьи в СМИ (Всероссийские журналы: «Наука и образование», «Завуч.инфо» - СОШ 1, СОШ 4, Гимназия); 4. Участие в профессиональных конкурсах («Надымский педагог: практик, аналитик, исследователь», Всероссийский конкурс лучших профориентационных практик (в рамках Всероссийского форума «ПроеКТОрия - 2019» - СОШ 3, 5, 9).
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

**Паспорт сетевого муниципального проекта «IT-Start – развитие начальных
информационно-коммуникационных компетенций у дошкольников»,
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«IT-Start – развитие начальных информационно-коммуникационных компетенций у дошкольников» в условиях безопасной цифровой образовательной среды в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория цифровизации обучения»
3.	Руководитель проекта	Файзуллина Альбина Ралуровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»
4.	Соисполнители проекта	-
5.	Участники проекта	<p>Воспитанники и их родители МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма», МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма», МДОУ «Детский сад «Чебурашка» с. Ныда Надымского района».</p> <p><u>Педагогические работники:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Файзуллина Альбина Ралуровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 2. Трофименко Наталья Яковлевна, воспитатель МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 3. Абунаева Руфина Рауфовна, воспитатель МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 4. Чудинова Светлана Викторовна, воспитатель МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 5. Орехова Ольга Николаевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма»; 6. Алябьева Светлана Викторовна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма»; 7. Харкебенова Кристина Игоревна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма»; 8. Подлесных Майя Шарифовна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма»; 9. Неупкоева Любовь Васильевна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Чебурашка» с. Ныда Надымского района»; 10. Конопляник Наталья Григорьевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Чебурашка» с. Ныда Надымского района»; 11. Пяк Маргарита Вадимовна, воспитатель МДОУ «Детский сад «Чебурашка» с. Ныда Надымского района»
6.	Цель проекта	Формирование практики использования цифровых образовательных ресурсов в системе дошкольного образования для развития начальных информационно-коммуникационных компетенций у дошкольников
7.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновить содержание образовательных программ; 2. Повысить информационно-коммуникационные компетенции педагогов; 3. Обновить нормативно-правовую базу; 4. Создать интернет-сообщество ВКонтакте «IT-Start»; 5. Сформировать начальные информационно-коммуникационные компетенции дошкольников
8.	Сроки реализации проекта	2019/2020 учебный год

9.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	<p>Подготовительный этап (сентябрь-октябрь 2019г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение цифрового оборудования, создание специализированных зон/ центров; - Курсовая подготовка педагогов, внутрикорпоративное обучение (семинары, практикумы); - Разработка и обновление содержания и карт наблюдений рабочих программ факультативов; - Запуск интернет-сообщества ВКонтакте «IT-Start» для педагогов и родителей; - Заполнение карт наблюдения. <p>Содержательно-деятельностный этап (ноябрь 2019г. - апрель 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация программ с использованием ЦОР в рамках факультативов («Инетбокс.NEXT», «Бюджет дошкольника», «Школа гнома Эконома» и др.); - Проведение институциональных мероприятий для родителей с использованием ресурсов цифровой образовательной среды; - Проведение IT-компетентностных мероприятий для дошкольников: сетевой квест «#Ямогу» (декабрь 2019г.); Акция «Умный планшет» на территории ТЦ «Династия» (МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; МДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Надыма») (апрель 2020г.); - заполнение карт наблюдения, определение уровня развития начальных информационно-коммуникационные компетенции дошкольников (апрель 2020г.). <p>Обобщающе-рефлексивный этап (май 2020г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ эффективности реализации проекта.
10.	Образ конечного продукта	<p>Кейс образовательных программ с использованием цифровых образовательных ресурсов в рамках факультативов («Инетбокс.NEXT», «Бюджет дошкольника», «Школа гнома Эконома»)</p>
11.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся в возрасте 5-7 лет, охваченных образовательными программами с использованием ЦОР в рамках факультативов или иной внеурочной деятельности – 100%. 2. Доля обучающихся в возрасте 5-7 лет, имеющих начальные информационно-коммуникационные компетенции (на основе карт наблюдений, используемых в рабочих программах факультативов или иной внеурочной деятельности) - не менее 90%; 3. Количество педагогов, прошедших обучение по повышению информационно-коммуникационных компетенций, - не менее 3 от ОО; 4. Количество обновленных программ - 1 программа от ОО; 5. Количество подписчиков интернет-сообщества ВКонтакте «IT-Start» - не менее 300.
12.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> - Распространение опыта реализации проекта через официальные сайты образовательных организаций и сайт Департамента образования Надымского района. - Выпуск видео-сюжета для телепередачи «Утро на Вестнике». - Создание раздела «IT-Start» на сайтах детских садов – участников проекта
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

**Паспорт индивидуального проекта «Центр цифрового образования детей «IT-куб»,
реализуемого в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Надыма»
в 2019-2022 годах**

1.	Наименование проекта	«Центр цифрового образования детей «IT-куб»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория цифровизации обучения»
3.	Руководитель проекта	Ельцова Ольга Валерьевна, методист по информатизации МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Надыма»
4.	Соисполнители проекта	ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники»
5.	Участники проекта	Учащиеся в возрасте от 8 до 17 лет МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Надыма» и их родители. Педагогические работники МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Надыма», прошедшие обучение по дополнительным профессиональным программам: 1. Исхаков Азат Маратович, учитель информатики и ИКТ; 2. Казымов Михаил Рауфович, учитель технологии; 3. Бондарева Елена Николаевна, учитель информатики и ИКТ.
6.	Цель проекта	Создание условий для интеллектуального развития детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий на базе МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Надыма»
7.	Задачи проекта	1. Сформировать систему работы Центра «IT-куб» как части образовательного пространства школы; 2. Повысить квалификацию педагогов по дополнительным программам цифрового образования; 3. Создать и обновить программы дополнительного образования в соответствии с направлением деятельности Центра «IT-куб»; 4. Повысить уровень владения детьми и подростками современными компетенциями в области IT-образования.
8.	Сроки реализации проекта	2019-2022 годы
9.	Краткая информация о ключевых мероприятиях	Подготовительный этап (сентябрь 2019- август 2020 г.): - разработка модели функционирования «Центра цифрового образования «IT-куб», создание плана реализации проекта, декабрь 2019 г.; - формирование пакета нормативной, программной, методической документации по реализации проектной идеи, июль 2020; (сентябрь 2020г. - август 2021г.): - корректировка плана реализации в соответствии с выявленными недостатками, ноябрь 2020 г.; - привлечение социальных партнеров, январь 2021г.; - повышения квалификации педагогов Центра на платформах-партнерах «IT-куба», сентябрь-май 2021г.; - проведение экспертизы и корректировок нормативной, программной, методической документации для реализации проектной идеи – май 2021г.; - приобретение технического и программного оснащения, август 2021г.; Содержательно-деятельностный этап (сентябрь 2021г. - май

		<p>2022г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - созданные «кубы» и зоны «Центра цифрового образования «IT-куб»; - набор детей для обучения, организация работы Центра (сентябрь 2021г.); - реализация программ дополнительного образования детей, (сентябрь -- май 2022г.); - апробация отдельных элементов программного содержания деятельности Центра, сентябрь - декабрь 2021г.; <p>Обобщающе-рефлексивный этап (май – июнь 2022г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> -аналитическая деятельность по определению достигнутых результатов реализации проекта по критериям и показателям эффективности реализации проекта.
10.	Образ конечного продукта	<p>1) Центр цифрового образования детей «IT-куб», занимающий помещения 1 этажа школы (общей площадью 1512,4), будет состоять из 10 ключевых сегментов: 6 кубов, соответствующих образовательным направлениям «IT-куба» по приоритетным направлениям технологического развития РФ: программирование на Python (Python-cube), мобильная разработка (Mobile-cube), разработка VR/AR-приложений (VR/AR-cube), системное администрирование (System-cube), цифровая гигиена и работа с большими данными (Data-cube), базовые навыки программирования на C-подобных языках (Robo-cube).</p> <p>2) Созданные интерактивная научно-познавательная зона и центр обработки данных - специализированный учебно-практический центр общего пользования, коворкинг, шахматная гостиная.</p>
11.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<p>1. Доля педагогических работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Надыма», повысивших уровень IT-компетенции - 5 % (2019/2020 уч. год).</p> <p>2. Доля педагогических работников Центра цифрового образования «IT- куб», прошедших ежегодное обучение по дополнительным профессиональным программам (процентов) - 100 % (2019/2020 уч. год).</p> <p>3. Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным программам на базе центра цифрового образования «IT- куб» - 400 чел. (2021/2022 уч. год).</p> <p>4. Количество внедрённых дополнительных общеобразовательных программ - 5 программ.</p>
12.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> - поддержка специального раздела на сайте образовательной организации – в течение всего срока реализации проекта; - публикации в печатных изданиях, СМИ – в течение 2021г.
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: федеральный (средства грантов, целевых субсидий), региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Комплексное сопровождение педагога по освоению и посткурсовому внедрению нового педагогического инструментария в системе образования МО Надымский район»,
реализуемого в 2019 - 2022 годах**

1.	Наименование проекта	«Комплексное сопровождение педагога по освоению и посткурсовому внедрению нового педагогического инструментария в системе образования МО Надымский район»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория профессионального роста»
3.	Руководитель проекта	Мищук Галина Васильевна, заместитель начальника управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций Департамента образования Надымского района
4.	Участники проекта	Руководящие и педагогические работники муниципальных образовательных организаций
5.	Цель проекта	Повышение эффективности курсовых мероприятий, качества преподавания предметов посредством внедрения педагогами в практику новых педагогических инструментов, освоенных на профессиональных обучающих мероприятиях.
6.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение индивидуального комплексного сопровождения педагога в период курсовой, посткурсовой и межкурсовой деятельности, организованного с учетом его профессиональных затруднений. 2. Формирование дополнительной активизирующей среды посредством организации площадок общения «Профессиональный диалог». 3. Формирование у педагогов четко выраженных мотивов на саморазвитие и профессиональный рост. 4. Создание условий для апробации и внедрения нового педагогического инструментария, полученного на КПК. 5. Формирование новой образовательной практики, обеспечивающей повышение образовательных результатов обучающихся.
7.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 года – сентябрь 2022 года
8.	Ключевые мероприятия	<p>Первый модуль – системно-подготовительный. Проводится в предкурсовой период на постоянной основе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика профессиональных компетенций. 2. Определение профессиональных дефицитов, составление реестра профессиональных затруднений педагогов. 2. Изучение и анализ программ курсов, поиск и подбор курсовых мероприятий. 3. Организация и проведение площадок общения «Профессиональный диалог» для согласования с педагогом цели его обучения в рамках конкретных курсов (обучающего мероприятия). <p>Второй модуль – аспектно-деятельностный. Мероприятия осуществляются непосредственно в период проведения курсов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация площадок общения «Профессиональный диалог»: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 На муниципальном уровне – с участием преподавателей курсов, специалистов Департамента образования, заместителей руководителей МОО, курирующих вопросы развития кадров. Предмет диалога – приоритетные понятия и инструменты курсового контента, согласование одинакового понимания ведущих позиций КПК (1 раз в

		<p>начальный период КПК).</p> <p>1.2. На институциональном уровне – с участием заместителей руководителей МОО, курирующих вопросы развития кадров, педагогов, обучающихся на КПК, руководителей ШМО. Организуется диалог по обсуждению хода выполнения плана-задания, необходимости его корректировки (не менее 1 раза за период КПК).</p> <p>Третий модуль – апробационно-внедренческий. <i>Период реализации – в течение 3-х месяцев после обучения.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с педагогом по возвращении с курсов. 2. Формирование творческих групп для апробации нового инструмента, составление плана апробации. 3. Посещение и взаимопосещение уроков/занятий. 5. Организация площадок общения «Профессиональный диалог» по обсуждению и внутренней экспертной оценки в образовательной организации хода апробации, результатов апробации. <p>Четвертый модуль – рефлексивно-аналитический. <i>Реализуется по истечении 3-х месяцев апробации.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по подготовке педагога к презентации новой практики (внутренняя профессиональная оценка, площадки общения «Профессиональный диалог» и пр.) в образовательной организации. 2. Направление заявки образовательной организацией в муниципальную школу инновационного опыта «Школа руководителя» для проведения профессиональной оценки апробированного инструментария. 3. Консультационно-методический десант с целью оценки новой практики на муниципальном уровне. 4. Оформление рекомендаций по дальнейшей работе с практикой.
9.	Образ конечного продукта	Муниципальная модель комплексного сопровождения педагога по освоению и посткурсовому внедрению нового педагогического инструментария в системе образования МО Надымский район
10.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам реализации задачи 1 «Обеспечение индивидуального комплексного сопровождения педагога в период курсовой, посткурсовой и межкурсовой деятельности, организованного с учетом его профессиональных затруднений»: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Наличие организационно-методических документов для эффективного управления ПКС педагогов на институциональном уровне; 1.2. Актуальных (ежегодно обновляемых) реестров профессиональных затруднений педагогов в каждой МОО (100%). 1.3. Плана участия в курсовой подготовке педагогов с учетом профессиональных затруднений на год – в 100% МОО; 1.4. Плана-задания слушателю курсов для каждого педагога – 100% от участников курсовых мероприятий; 1.5. План апробации нового педагогического инструментария для каждого педагога – 100% от участников курсовых мероприятий. 2. По итогам реализации задачи 2 «Формирование дополнительной активизирующей среды посредством организации площадок общения «Профессиональный диалог»: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Организация и проведение площадок общения «Профессиональный диалог» – не менее 5 раз для каждого (100%) участника курсовых мероприятий. 3. По итогам реализации задачи 3 «Формирование у педагогов четко выраженных мотивов на саморазвитие и профессиональный рост»: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Увеличение доли педагогов, имеющих сформированные мотивы на саморазвитие и профессиональный рост не менее, чем на 7% - 10% ежегодно в каждой МОО. 3.2. Увеличение доли творчески активных педагогических и руководящих работников, выполняющих функции организаторов

		<p>институциональных муниципальных проектов и мероприятий, в том числе тьюторов, наставников и т.д., не менее, чем на 7-10% ежегодно в каждой МОО.</p> <p>3.3. Наличие актуального муниципального банка лидеров профессионального сообщества.</p> <p>4. По итогам реализации задачи 4 «Создание условий для апробации и внедрения нового педагогического инструментария, полученного на КПК»:</p> <p>4.1. Количество взаимопосещенных уроков/занятий – не менее 3 у каждого «педагога-апробатора»</p> <p>4.2. Количество мероприятий по проведению обсуждения и внутренней экспертной оценки в МОО - не менее 1 на каждого педагога, прошедшего КПК</p> <p>4.3. Динамика сокращения проблемных зон в реестре затруднений каждого педагога, прошедшего КПК, - не менее 50%.</p> <p>5. По итогам реализации задачи 5 «Формирование новой образовательной практики, обеспечивающей повышение образовательных результатов обучающихся»:</p> <p>5.1. Пополнение муниципального банка лучших практик новых форм и процессов обучения – не менее 2-х в год от поселковых и сельских МОО, не менее 5 в год от городских МОО (включая п. Пангоды);</p> <p>5.2. Положительная динамика образовательных результатов обучающихся на основании независимых мониторингов.</p>
11.	Диссеминация опыта	<ul style="list-style-type: none"> - Информация о ходе реализации проекта на сайтах образовательных организаций (100%), Департамента образования Надымского района. - Консультационно-методический десант в рамках Школы руководителя (100% образовательных организаций). - Презентация управленческого опыта на методическом совете Департамента образования Надымского района (100% образовательных организаций – в заочном формате, в очном - выборочно). - Участие руководящих и педагогических работников в профессиональных конкурсах (100% образовательных организаций по отдельному графику).
12.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Внедрение современных педагогических технологий,
формирующих дивергентное мышление»,
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	Внедрение современных педагогических технологий, формирующих дивергентное мышление
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория профессионального роста»
3.	Руководитель проекта	Федюк Наталья Георгиевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов»
4.	Участники проекта (обучающиеся, родители, педагоги)	Обучающиеся 5-10 классов, родители, педагоги общеобразовательных организаций: 1. Кузьмина Наталья Александровна, заместитель директора УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов»; 2. Капарова Жулдус Ораловна, заместитель директора УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов»; 3. Шевлягина Ольга Валериевна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пангоды»; 4. Агуреева Марина Николаевна, учитель начальных классов МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пангоды»; 5. Леденева Оксана Юрьевна, психолог МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пангоды»; 6. Хайретдинова Ольга Николаевна, заместитель директора по ВР МОУ «Центр образования», п. Пангоды; 7. Базуева Эльвира Мансуровна, методист МОУ «Центр образования», п. Пангоды; 8. Юнусова Елена Владимировна, директор МОУ «Заполярная средняя общеобразовательная школа»; 9. Мацаков Виталий Сергеевич, методист МОУ «Заполярная средняя общеобразовательная школа»
5.	Цель проекта	Развитие образовательной среды, направленной на развитие дивергентного мышления для формирования сквозных компетенций конкурентоспособности школьника
6.	Задачи проекта	1. Создать условия для освоения педагогами технологий, способствующих развитию дивергентного мышления. 2. Использовать на практике элементы, способы, приемы развития дивергентного мышления, направленные на качество уроков. 3. Обеспечить улучшение результатов мониторингов, образовательных достижений учащихся.
7.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 года – май 2020 года
8.	Ключевые мероприятия	1. Проведение совместного мероприятия ребенок-родитель-педагог («Сушка идей»), октябрь 2019 года 2. Разработка и корректировка кейса методических продуктов: сборник проектов, разработок уроков. Изготовление методической печатной продукции: (ноябрь, декабрь 2019 г.). 3. Мероприятия сетевые, стажировки из программы - Организация персонифицированного учета прохождения стажировки слушателями (февраль 2020 г.).

		<p>4. Проведение мероприятий по повышению квалификации и переподготовка работников, вовлеченных в деятельность стажировочной площадки (март 2020 г.).</p> <p>5. Изготовление рекламной продукции для педагогов, родителей, общественности города:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготовление баннеров, буклетов, флаеров; - подготовка видеоролика для трансляции через СМИ (январь, февраль, март 2020 г.).
9.	Образ конечного продукта	<p>Педагог, владеющий технологиями дивергентного мышления.</p> <p>Кейс методического материала по развитию дивергентного мышления.</p>
10.	Показатели эффективности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогов-участников проекта, успешно использующих не менее 1 технологии, направленной на формирование дивергентного мышления - 2018г. - 10%, 2019г. - 40%, 2020г.- 95%; 2. Положительная динамика учебных достижений учащихся (качество знаний) - 2018г. - 48%, 2019г. - 49%, 2020г.- 51%; 3. Доля учебных занятий, направленных на формирование дивергентного мышления - 2018г. - 5%, 2019г. - 15%, 2020г.- 25%; 4. Доля обучающихся, занятых в научно-практических конференциях, исследованиях, творческих конкурсах, 2018г. - 35%, 2019г. - 40%, 2020г.- 43%; 5. Доля победителей очных интеллектуальных мероприятий, 2018г. - 23%, 2019г. - 25%, 2020г.- 27%.
11.	Диссеминация опыта	<p>Размещение статей о реализации ключевых мероприятий проекта на сайтах МОО, ДО Надымского района, ДО ЯНАО, публикации в сборниках, 2019 год</p>
12.	Финансовое обеспечение реализации проекта	<p>Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.</p>

Паспорт индивидуального проекта «Оценка качества профессиональной деятельности педагога, как средство обеспечения качества дошкольного образования», реализуемого в МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды Надымский район» в 2019/2020 учебном году

1.	Наименование проекта	«Оценка качества профессиональной деятельности педагога, как средство обеспечения качества дошкольного образования»
2.	Руководитель проекта	Присакарь Анжела Дмитриевна, заведующий МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды Надымский район»
3.	Соисполнители проекта	-
4.	Участники проекта (обучающиеся, родители, педагоги)	Педагогические работники, воспитанники старшего возраста, родители (законные представители) МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п. Пангоды Надымский район»
5.	Цель проекта	Создание целостной системы непрерывного профессионального образования педагогов детского сада, способствующей повышению качества образования, с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог» дошкольного образования
6.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить профессиональные дефициты педагогов и определить индивидуальную траекторию развития, ориентированную на их преодоление. 2. Сформировать профессиональную готовность педагогов к изменению профессионального статуса (профессиональной мобильности). 3. Создать убедительную систему мотивации, стимулирующих активность педагогов, для возможности как вертикального, так и горизонтального роста, соответственно их уровню владения профессиональными компетенциями, подтверждаемыми результатами аттестации. 4. Повысить имидж образовательной организации посредством диссеминации опыта, расширения профессионального партнерства, конкурентоспособности.
7.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 года – июнь 2020 года
8.	Ключевые мероприятия	<p>Первый этап – подготовительный (сентябрь – октябрь 2019г.): <u>Основные функциональные задачи:</u> обновить нормативные документы, выявить актуальные направления курсовой подготовки, согласовать индивидуальные запросы педагога. <u>Основные мероприятия:</u> диагностика с целью определения профессиональных затруднений (сентябрь - октябрь 2019г.), согласование с педагогом цели его обучения, выбрана траектория индивидуального развития (2019г.). <u>Предполагаемые результаты реализации модуля:</u> реестр профессиональных затруднений, план участия в курсовой подготовке педагогов с учетом профессиональных затруднений на год.</p> <p>Второй этап – внедренческий (ноябрь 2019 – май 2020г.): <u>Основная функциональная задача:</u> организовать сопровождение кадрового потенциала. <u>Основные мероприятия:</u> организация индивидуальной работы с педагогами (2019/2020 учебный год), мероприятий по повышению педагогического мастерства (консультации, методические семинары, мастер-классы, участие в научно-практических конференциях), участие в профессиональных педагогических сообществах, организация стажировок, трансляция педагогического опыта: журнал «Педагог»,</p>

		<p>электронный журнал «Педагогический опыт» «Дошкольное образование», сборники педагогических практик по запросу «ГАУ ДПО ЯНАО РИРО» (2019-2020гг.).</p> <p><u>Предполагаемые результаты реализации модуля:</u> осмысленное, целенаправленное обучение на курсах повышения квалификации, стажировочных площадках, апробация и внедрение новых (практико-ориентированных) форм, методов и средств обучения и воспитания, в том числе полученных на КПК.</p> <p>Обобщающе-рефлексивный (июнь 2020 г.):</p> <p><u>Основные функциональные задачи:</u> совершенствование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).</p> <p><u>Основные мероприятия:</u> анализ результатов внедрения проекта, формирование новой модели повышения квалификации (июнь 2020г.)</p> <p><u>Предполагаемые результаты реализации модуля:</u> развитие мотивации и активности педагогов, формирование банка лучших практик новых форм и процессов обучения ДОУ, повышение статуса и позитивного имиджа педагога.</p>
9.	Образ конечного продукта	Разработана система мотивации и стимулирования к профессиональному развитию педагога, формирование готовности к внедрению Профессионального стандарта «Педагог» дошкольного образования.
10.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образование»	<ol style="list-style-type: none"> Доля педагогов, реализовавших индивидуальную траекторию повышения своего профессионального уровня с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог» дошкольного образования - 100%; Педагоги, ежегодно предъявляющих собственный опыт на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, персональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях и т.д.) <ul style="list-style-type: none"> - на институциональном уровне - 80%; - на муниципальном уровне - 20%; - на региональном, всероссийском - 5. Доля выпускников с сформированной функциональной грамотностью - 60%.
11.	Диссеминация опыта	Размещение информации на официальном сайте детского сада и сайте Департамента образования Надымского района, публикации в педагогических электронных и печатных педагогических изданиях: «Открытое образование», «Вестник образование», всероссийский научно - педагогический журнал «Академия педагогических знаний», транслирование опыта на конкурсах педагогического мастерства различного уровня
12.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.

**Паспорт сетевого муниципального проекта
«Создание сети пунктов/центров по оказанию психолого-педагогической помощи
родителям, в том числе посредством дистанционной онлайн среды»,
реализуемого в 2019/2020 учебном году**

1.	Наименование проекта	«Создание сети пунктов/центров по оказанию психолого-педагогической помощи родителям, в том числе посредством дистанционной онлайн среды»
2.	Наименование портфеля проектов	«Лаборатория развития компетенции «родитель»
3.	Руководитель проекта	Винокурова Алевтина Юрьевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»
4.	Участники проекта	<p>Проект направлен на работу по предоставлению психолого-педагогической помощи родителям в дистанционном и онлайн режиме. Участниками проекта являются обучающиеся, родители и педагогические работники муниципальных образовательных организаций Надымского района.</p> <p><u>Работники образовательных организаций:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Савина Татьяна Александровна, педагог-организатор МДОУ «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»; 2. Выханская Ирина Владимировна, педагог-психолог «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»; 3. Романова Елена Валентиновна, учитель-дефектолог МДОУ «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»; 4. Градобоева Татьяна Ивановна, педагог-психолог МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов»; 5. Алексеева Ирина Николаевна, учитель-логопед МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов»; 6. Исаченко Марина Фёдоровна, заместитель директора по УВР МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Надыма»; 7. Насадюк Олеся Викторовна, педагог-психолог МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Надыма»; 8. Тункина Мария Савельевна, педагог- психолог МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма», 9. Ионова Светлана Юрьевна, учитель - логопед МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма»; 10. Файзуллина Альбина Ралуровна, методист МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 11. Баранова Людмила Валерьевна, учитель-логопед МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 12. Миначова Римма Рамильевна, педагог-психолог МДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма»; 13. Филистеева Ирина Юрьевна, методист МДОУ «Детский сад Медвежонок» г. Надыма»; 14. Куликова Ольга Сергеевна, заведующий МДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Надыма» 15. Малинкина Татьяна Сергеевна, методист МДОУ «Детский сад «Сказка» г. Надыма»; 16. Лютая Наталья Петровна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»; 17. Устинова Юлия Александровна, старший воспитатель МДОУ

		<p>«Детский сад «Искорка» п.Пангоды»;</p> <p>18. Масимова Светлана Новрузовна, учитель-логопед МДОУ «Детский сад «Золотой петушок» п.Пангоды»;</p> <p>19. Позднякова Елена Александровна, заместитель заведующего по УВР МОУ «Центр образования» п.Пангоды;</p> <p>20. Исакова Татьяна Владимировна, директор МОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие»;</p> <p>21. Попова Наталья Николаевна, заведующий МДОУ «Детский сад «Капелька» п.Заполярный»;</p> <p>22. Петрова Наталья Васильевна, заместитель заведующего по УВР МДОУ «Детский сад «Сказка» п.Правохеттинский»</p>
6.	Цель проекта	Расширение территории оказываемых услуг психолого-педагогической помощи в дистанционном формате посредством единой онлайн платформы
7.	Задачи проекта	<p>1. Разработать сетевой план по вовлечению образовательных организаций Надымского района в работу онлайн платформы.</p> <p>2. Организовать и провести комплекс мероприятий по информированию родителей, проживающих в поселках Надымского района (п. Пангоды, п. Заполярный, п. Правохеттинский), о работе онлайн центра.</p> <p>3. Обеспечить наполнение ресурсной базы онлайн центра для сопровождения платформы: кейсы, контрольно-измерительные материалы и др.</p> <p>4. Организовать оказание консультативной помощи в дистанционном формате через онлайн платформу для родителей, проживающих в поселках Надымского района (п.Пангоды, п. Заполярный, п.Правохеттинский)</p>
8.	Сроки реализации проекта	Сентябрь 2019 года – июнь 2020 года
9.	Показатели эффективности в контексте задач Национального проекта «Образование»	<ul style="list-style-type: none"> – Организация наполнения материалами всех разделов платформы (в течение 2019/2020 уч.г). – Организация мероприятий по обучению педагогов работе с дистанционной платформой (декабрь 2019г.). – Работа компетентной команды педагогов по вовлечению присоединившихся образовательных учреждений в работу онлайн платформы (декабрь 2019 г., апрель 2020г.); – Проведение комплекса мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи (размещение методических кейсов в разделах платформы, серия вебинаров для родителей по часто задаваемым вопросам, оборудованное помещение для оказания психолого-педагогической помощи родителям в дистанционном формате) (в течение 2019/2020 уч.г). – Использование разработанного диагностического инструментария для определения уровня удовлетворенности родителей (в течение 2019/2020 уч.г). – Проведение комплекса мероприятий по информированию потенциальных получателей услуг с использованием различных информационных каналов и СМИ (ноябрь 2019 г., февраль 2020г., май 2020 г.)
10	Образ конечного продукта	<p>1. Активно действующая платформа.</p> <p>2. Кейс методических разработок.</p> <p>3. Сеть образовательных организаций по оказанию психолого-педагогической помощи родителям, в том числе посредством дистанционной онлайн среды»</p>
11.	Показатели эффективности	1. Доля семей, получивших консультативную помощь через онлайн платформу, - 100% от обратившихся).

		<p>2. Доля образовательных организаций, вовлеченных в проект, использующих ресурсы онлайн платформы в работе по оказанию услуг психолого-педагогической помощи родителями, - 100%.</p> <p>3. Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги - не менее 85% от обратившихся.</p>
12.	Диссеминация опыта	«Телерадиокомпания Надым» (сюжеты в телепередачах «Утро на Вестнике», «Специальный репортаж»), Портал по психолого-педагогической поддержке родителей и сайты МОО-участников проекта (публикации, реклама, объявления, фотоотчеты, видеоотчеты, вебинары), электронный журнал «Образование Ямала», «Ямальский меридиан» (статьи), педагогические конкурсы различного уровня (распространение методического опыта)
13.	Финансовое обеспечение реализации проекта	Финансирование проекта осуществляется за счет средств консолидированного бюджета: региональный (средства грантов, субвенций), муниципальный, внебюджетные средства.