**Приложение**

**к ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

**среднего общего образования**

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности**

**общеинтеллектуального направления**

**Лаборатория "Работа с текстовым редактором Word"**

**для учащихся 5-х классов**

**общеобразовательной школы**

**Составитель: Шанявская Людмила Валентиновна**

**учитель английского языка**

 **первой квалификационной категории**

**Надым**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **Разделы** | **Стр.** |
|  | Пояснительная записка  | 3  |
|  | Описание места курса внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности  | 4 |
|  | Ожидаемые результаты освоения программы по внеурочной деятельности | 4 - 6 |
|  | Содержание курса внеурочной деятельности | 6 - 7 |
|  | Учебно-тематический план | 7 - 8 |
|  | Описание материально-технического обеспечения внеурочной деятельности | 9 |

**1. Пояснительная записка**

В современном мире важность школьной информатики можно сопоставить по значению с введением всеобщей грамотности. Знание компьютера и информационных технологий для ученика является обязательным условием его дальнейшей полноценной жизни и деятельности.

Обязательным условием организации внеурочной деятельности является использование ИКТ на этапе решения задач и для представления полученных решений, что способствует развитию соответствующих навыков информационной деятельности.

Современный человек должен не только обладать неким объемом знаний, но и уметь учиться, то есть уметь решать проблемы в сфере учебной деятельности, а именно: определять цели познавательной деятельности, находить оптимальные способы реализации поставленных целей, использовать разнообразные информационные источники, искать и находить необходимую информацию, оценивать полученные результаты, организовывать свою деятельность, сотрудничать с другими учащимися.

Накопление практического опыта в применении компьютера как инструмента информационной деятельности является большими возможностями в развитии личностных ресурсов школьников данного возраста. Это способствует формированию метапредметных образовательных результатов – освоенных обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов, применимых как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях.

В современном мире умение представить себя и свою работу очень важно, поэтому программа данного курса внеурочной деятельности отражает потребности учащихся 5 классов в обучении создания печатных и электронных публикаций, которые могут успешно быть использованы на различных уроках как дополнительный материал.

Направленность курса внеурочной деятельности для 5 класса «Работа с текстовым редактором «Word» носит личностно-ориентированный характер. Учащиеся являются главными участниками процесса обучения, проявляя свои интересы, удовлетворяя свои потребности, развивая и реализуя индивидуальные особенности.

Программа составлена с учетом возрастных особенностей, обучающихся 5 класса, рассчитана на 34 часа, 1 раз в неделю.

**Цели и задачи изучения предмета.**

Изучение информатики направлено на достижение следующих

 **целей:**

* + обеспечить вхождение учащихся в информационное общество.
	+ научить каждого школьника пользоваться новыми массовыми ИТК (текстовый редактор, графический редактор и др.).
	+ формировать пользовательские навыки для введения компьютера в учебную деятельность.
	+ формировать у школьника представление об информационной деятельности человека и информационной этике как основах современного информационного общества;
	+ формировать у учащихся готовности к информационно – учебной деятельности, выражающейся в их желании применять средства информационных и коммуникационных технологий в любом предмете для реализации учебных целей и саморазвития;
	+ пропедевтика понятий базового курса школьной информатики;
	+ развитие творческих и познавательных способностей учащихся.

**задачи**:

* + - показать учащимся роль информации и информационных процессов в их жизни и в окружающем мире;
		- организовать работу в виртуальных лабораториях, направленную на овладение первичными навыками исследовательской деятельности, получение опыта принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;
		- организовать компьютерный практикум, ориентированный на: формирование умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов); овладение способами и методами освоения новых инструментальных средств; формирование умений и навыков самостоятельной работы; стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
		- создать условия для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ;

**2. Описание места курса внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности**

 Современный период общественного развития характеризуется новыми требованиями к общеобразовательной школе, предполагающими ориентацию образования не только на усвоение обучающимся определенной суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей. В условиях информатизации и массовой коммуникации современного общества особую значимость приобретает подготовка подрастающего поколения в области информатики и ИКТ.

Рабочая учебная программа конкретизирует содержание предметных тем федерального образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по темам. В программе установлена оптимальная последовательность изучения тем и разделов учебного предмета с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, определяет необходимый набор форм учебной деятельности.

Основная форма работы – комбинированное занятие, состоящее из сообщения познавательных сведений, вводного и текущего инструктажа, практической работы на компьютере, самооценки-релаксации. В ходе этих занятий учащиеся осваивают и закрепляют приемы работы под руководством учителя. Затем выполняется самостоятельная работа

На занятиях предусматриваются также следующие формы организации учебной деятельности: индивидуальная, парная, фронтальная, коллективное творчество.

**Место курса в учебном плане внеурочной деятельности.**

Внеурочная образовательная деятельность – это деятельность в рамках образовательного процесса, направленная на формирование и реализацию индивидуальных склонностей, способностей, интересов, учащихся в разных видах деятельности. Таким образом, внеучебная деятельность ребенка приобретает статус образовательной деятельности и является необходимым компонентом процесса получения образования и предусматривает изучение IT-технологий в 5 классе - 1 час в неделю, всего – 34 часа.

**3. Ожидаемые результаты освоения программы по внеурочной деятельности**

ФГОС второго поколения предъявляют особые требования к результатам освоения основных общеобразовательных программ. Данные результаты структурируются в соответствие с основными задачами общего образования, учитывающими индивидуальные, общественные и государственные потребности. Типологически образовательные результаты представлены следующим образом:

* предметные;
* метапредметные;
* личностные.

В концепции ФГОС второго поколения под предметными результатами понимается «усвоение обучаемым конкретных элементов социального опыта, изучаемого в рамках отдельного учебного предмета, — знаний, умений и навыков, опыта решения проблем, опыта творческой деятельности». Метапредметные результаты понимаются как «освоенные обучающимся на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях». Личностные результаты должны отразиться в сформированности системы ценностных отношений, обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам в образовательном процессе. Данная программа способствует формированию следующих образовательных результатов.

**Личностные результаты:**

* широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность обучающихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
* готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики ИКТ;
* интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметами в жизни;
* способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
* готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
* способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
* развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
* способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

**Метапредметные результаты:**

* владение умения ми организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, итого, что требуется установить;
* планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств;
* прогнозирование – предвосхищение результата;
* контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки);
* коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки;
* оценка – осознание учащимся того, на сколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы;
* поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
* структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
* самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
* **владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, чётко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме;**
* **умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта;**
* **умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ;**
* **использованиекоммуникационныхтехнологийвучебнойдеятельностииповседневнойжизни.**

**Предметные результаты:**

* умение использовать термины «информация», «текст», «публикация», «печатная публикация», «электронная публикация»; понимание различий между употреблением этих терминов в обыденной речи и в информатике;
* умение набирать текст на клавиатуре, сохранять набранные тексты, открывать ранее сохраненные тексты, редактировать их, копировать, вставлять и удалять фрагменты текста;
* умениеустанавливать шрифт текста, цвет, размер и начертание букв.
* умение подбирать походящее шрифтовое оформление для разных частей текстового документа;
* умение вставлять изображения в печатную публикацию, создавать схемы и таблицы и включать их в печатную публикацию.
* умение красиво оформлять печатные публикации, применяя рисунки, фотографии, схемы и таблицы;
* умение составлять печатные публикации, предназначенные для какой-либо цели, и создавать их при помощи компьютера.
* умение создавать эскизы электронных публикаций и по этим эскизам создавать публикации с использованием гиперссылок
* умение включать в электронную публикацию звуковые, видео и анимационные элементы.
* умение искать, находить и сохранять тексты, найденные в поисковых системах
* умение искать, находить и сохранять изображения, найденные в поисковых системах.

**Универсальные учебные действия самоопределения и смыслообразования**

* устойчивой учебно-познавательной мотивации учения,
* умения находить ответ на вопрос о том, «какой смысл имеет для меня учение»,
* умения находить ответ на вопрос о том, «какой смысл имеет использование современных информационных технологий в процессе обучения в школе и самообразования».

**Действие нравственно-этического оценивания**

* сознательное принятие и соблюдение правил работы с файлами в корпоративной сети, а также правил поведения в компьютерном классе, направленное на сохранение школьного имущества и здоровья ученика и его одноклассников.
* Углубляет знание моральных норм и умение выделить нравственный аспект поведения при работе с любой информацией и при использовании компьютерной техники коллективного пользования.

**Регулятивные универсальные учебные действия**

* Целеполагание *-* как постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно подготовке текстовых документов и усвоено, и того, что еще неизвестно
* Преобразовывать практическую задачу в образовательную, использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.
* Предвидеть возможности получения конкретного результата при решении задач*,* вносить необходимые дополнения и изменения в план и способ действия.
* Постановка цели и планирование путей достижения цели, коррекция и оценка работы
* Планирование и осуществление деятельности с целью достижения желаемого результата
* Постановка учебной задачи, - определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата; контрольв форме сличения действия и его результата с заданным эталоном
* Умение планировать и осуществлять деятельность, определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата

**4. Содержание курса внеурочной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование разделов и тем**  | **Колво часов**  |
| 1  | Компьютер для начинающих  | 8  |
| 2  | Информация вокруг нас  | 15  |
| 3  | Информационные технологии  | 11  |
| 4  | Материал для любознательных  | 1  |

**Перечень практических работ**

Практическая работа № 1 «Знакомимся с клавиатурой».

Практическая работа № 2 «Осваиваем мышь».

Практическая работа № 3 «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».

Практическая работа № 4 «Знакомимся с компьютерным меню». Клавиатурный тренажер.

Практическая работа № 5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».

Практическая работа № 6 «Вводим текст».

Практическая работа № 7 «Редактируем текст».

Практическая работа № 8 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа № 9 «Форматируем текст».

Практическая работа № 10 «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».

Практическая работа № 11 «Начинаем рисовать».

Практическая работа № 12 «Создаем комбинированные документы».

Практическая работа № 13 «Работаем с графическими фрагментами».

Практическая работа № 14 «Создаем анимацию на заданную тему». Практическая работа № 15 «Создаем анимацию на свободную тему».

**5. Учебно-тематический план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Название темы**  | **Кол-во часов**  |
| 1  | Информация – Компьютер – Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. Клавиатурный тренажер  | 1  |
| 2  | Как устроен компьютер. Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов  | 1  |
| 3  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Практическая работа № 1 «Знакомимся с клавиатурой»  | 1  |
| 4  | Основная позиция пальцев на клавиатуре. Клавиатурный тренажер  | 1  |
| 5  | Программы и файлы. Клавиатурный тренажер в режиме игры  | 1  |
| 6  | Рабочий стол. Управление мышью. Практическая работа №2 «Осваиваем мышь»  | 1  |
| 7  | Главное меню. Запуск программ. Практическая работа № 3 «Запускаем программы. Основные элементы окна программы»  | 1  |
| 8  | Проверочная работа. Управление компьютером с помощью меню. Практическая работа № 4 «Знакомимся с компьютерным меню»  | 1  |
| 9  | Действия с информацией. Хранение информации  | 1  |
| 10  | Носители информации. Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов  | 1  |
| 11  | Передача информации. Клавиатурный тренажер в режиме ввода предложений  | 1  |
| 12  | Кодирование информации  | 1  |
| 13  | Формы представления информации. Метод координат  | 1  |
| 14  | Текст как форма представления информации  | 1  |
| 15  | Табличная форма представления информации  | 1  |
| 16  | Наглядные формы представления информации.  | 1  |
| 17  | Обработка информации. Практическая работа № 5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор (Ч.1)»  | 1  |
| 18  | Обработка текстовой информации. Практическая работа №6 «Вводим текст»  | 1  |
| 19  | Обработка текстовой информации. Практическая работа №7 «Редактируем текст»  | 1  |
| 20  | Редактирование текста. Работа с фрагментами. Практическая работа № 8 «Работа с фрагментами текста (№ 1–5)»  | 1  |
| 21  | Редактирование текста. Поиск информации. Практическая работа № 8 «Работаем с фрагментами текста (№ 6–7)»  | 1  |
| 22  | Изменение формы представления информации. Систематизация информации.  | 1  |
| 23  | Форматирование — изменение формы представления информации. Практическая работа № 9 «Форматируем текст»  | 1  |
| 24  | Кодирование как изменение формы представления информации. Компьютерная графика. Практическая работа № 10 «Знакомимся с инструментами графического редактора»  | 1  |
| 25  | Инструменты графического редактора. Практическая работа № 11 «Начинаем рисовать (№ 1, 4, 5)»  | 1  |
| 26  | Обработка графической информации. Практическая работа № 11 «Начинаем рисовать (№2, 3)»  | 1  |
| 27  | Обработка текстовой и графической информации. Практическая работа № 12 «Создаем комбинированные документы»  | 1  |
| 28  | Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа № 5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор (Ч.2)»  | 1  |
| 29  | Преобразование информации путем рассуждений. Практическая работа № 13 «Работаем с графическими фрагментами»  | 1  |
| 30  | Разработка плана действий и его запись. Логическая игра «Переливашки»  | 1  |
| 31  | Разработка плана действий и его запись. Логическая игра «Переправа»  | 1  |
| 32  | Создание движущихся изображений. Практическая работа №14 «Создаем анимацию на заданную тему»  | 1  |
| 33  | Создание движущихся изображений. Практическая работа №14 «Создаем анимацию на заданную тему»  | 1  |
| 34  | Итоговый мини-проект. Практическая работа №15 «Создаем анимацию на свободную тему»  | 1  |
|   | По плану – 34 ч.  |   |

**Планируемые результаты обучения**

**Выпускник научится**:

* соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ
* применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
* определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;
* выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);
* планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;
* планировать последовательность событий на заданную тему;
* форматировать символы; работать с текстовыми инструментами; форматировать абзацы;
* создать и редактировать текстовый блок создавать колонки;
* совместно размещать текстовые и графические блоки;
* вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
* определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов;
* выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
* использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
* создавать и форматировать списки;

 **Выпускник получит возможность**

* овладеть приёмами клавиатурного письма;выделять, перемещать и удалять фрагменты текста;
* осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
* оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
* создавать и форматировать списки; таблицы;
* создавать изображения в текстовом редакторе с помощью встроенных графических примитивов;
* работать с инструментами: редактировать и форматировать текст, оформлять заголовки и подзаголовки, создавать колонтитулы, работать с иллюстрациями;
* совместно размещать на странице текст и графику.
* структурировать информацию;
* подготавливать оригинал-макеты различных направлений и тиражировать их;
* работать индивидуально и в группе;
* выполнять инструкции, точно следовать образцу и простейшим алгоритмам;
* организовать компьютерное рабочее места; соблюдать требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

**6. Описание материально-технического обеспечения внеурочной деятельности**

**Технические средства обучения**

1. Компьютер

2. Проектор

3. Принтер

4. Устройства вывода звуковой информации - колонки для озвучивания всего класса

5. Локальная вычислительная сеть

**Программные средства**

1. Операционная система Windows 7, Windows 8, Windows 10

2. Интегрированное офисное приложение МsOffice 2010.

**Программное обеспечение:**

1. Диск «Мир информатики» Кирилл и Мефодий.
2. Диск «Алгоритмика»
3. Графический редактор Paint.
4. Microsoft Word.
5. Microsoft PowerPoint.
6. Microsoft Excel.
7. Tbasic100.
8. ЛогоМиры.
9. Калькулятор.
10. Робот, Чертежник.

**Учебно-методическое обеспечение**

1. **Информатика и ИКТ.** 5-7 классы: Методическое пособие/ Босова Л.Л., Босова А.Ю. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

**Интернет-ресурсы:**

1.www.[edu](http://www.edu.ru/index.php%22%20%5Ct%20%22_blank)- "Российское образование"Федеральный портал.

2.www. [school.edu](http://www.school.edu.ru/) - "Российский общеобразовательный портал".

3.[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

4.[www.it-n.ru](http://www.it-n.ru/) -**"Сеть творческих учителей"**

5.www.[festival.1september.ru](http://festival.1september.ru/) -Фестиваль педагогических идей "Открытый урок"