

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением отдельных предметов»**

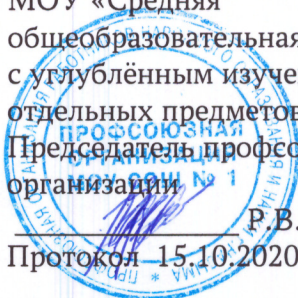
Введено в действие
приказом по МОУ
от 21.10.2020 №225

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной
организацией
МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Председатель профсоюзной
организации
Р.В. Пальшин
Протокол 15.10.2020 №8

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников
МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Председатель
Е.В. Сиротинова
Протокол от 19.10.2020 №1



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом образовательной организации.
- 1.2. Общее собрание работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Общее собрание) осуществляет общее руководство образовательной организацией (далее-Школа).
- 1.3. Общее собрание работников Школы является полномочным коллегиальным органом управления, действует бессрочно и включает в себя работников Школы, работающих на дату проведения заседания.
- 1.4. Общее собрание представляет полномочия работников Школы.
- 1.5. Общее собрание возглавляет председатель Общего собрания, избираемый из состава трудового коллектива (обычно представитель руководства Школы).
- 1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения руководством, всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

- 3.1. Принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему.
- 3.2. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, его обсуждение и принятие. Организация работы и заслушивание отчетов комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора.
- 3.3. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Школы, Положения об оплате труда работников Школы и иных локальных нормативных актов в соответствии с

установленной компетенцией.

3.4. Заслушивание отчетов руководства Школы.

3.5. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

3.6. Обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива Школы и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

3.7. Рассмотрение вопросов и принятие решений о моральном поощрении и награждении, денежном стимулировании (премировании) членов трудового коллектива.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Школы.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, ведущий протокол заседания.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году. Внеочередные заседания Общего собрания работников Школы проводятся по требованию не менее одной трети работников Школы, по требованию председателя Общего собрания работников Школы или директора Школы.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Школы.

5.7. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

5.8. Решения Общего собрания работников Школы принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Школы.

5.9. Решения Общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми членами работниками, а в некоторых случаях и всеми участниками образовательных отношений.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

- 7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протоколы печатаются, подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 7.4. По решениям Общего собрания могут издаваться приказы директора школы.
- 7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного календарного года.
- 7.6. По истечении учебного года протоколы Общего собрания сшиваются, нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.
- 7.7. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).