



РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол от 10.02.2017 №4
Председатель педагогического совета
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных
предметов» г. Надым


И.А. Труханова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОО
от 16.02.2017 №29
Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных
предметов» г. Надым


И.А. Труханова

Положение о контентной фильтрации сети Интернет в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа) обучающимися, учителями и сотрудниками (далее Пользователями) с использованием системы контентной фильтрации (далее – Фильтра), права и обязанности лица, осуществляющего администрирование Фильтра (далее – Администратор).

1.2. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта ОУ и регулирует работу Фильтра, взаимоотношения между Администратором и Пользователем. Если отдельные вопросы, возникшие в процессе их взаимоотношений, не нашли своего решения в тексте данного Положения, указанные вопросы регулируются соответствующими нормами действующего законодательства РФ.

1.3. Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором и вводится в действие приказом школы.

1.4. При организации контентной фильтрации доступа в школе к сети Интернет используется трехуровневая система защиты:

1.4.1. контент фильтрация на уровне провайдера, предоставляемого услуги доступа к сети Интернет;

1.4.2. контент фильтрация на уровне сервера образовательного учреждения;

1.4.3. контент фильтрация на рабочем месте Пользователя.

1.5. Использование сети Интернет в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» подчиненно следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Права и обязанности Администратора Фильтра

2.1. Администратором Фильтра является лицо, уполномоченное директором осуществлять контроль за использованием сети Интернет.

2.2. Администратор:

2.2.1. Осуществляет установку и настройку программных средств контентной фильтрации на персональных компьютерах, используемых в образовательном процессе;

2.2.2. Планирует использование ресурсов сети Интернет в Школе на основании заявок учителей и других сотрудников Школы;

2.2.3. Организует ежедневный контроль над использованием сети Интернет в Школе;

- 2.2.4. Организует ежедневный контроль над работой оборудования и программных средств, обеспечивающих доступ к сети Интернет и контентную фильтрацию Интернет-ресурсов;
- 2.2.5. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в Школе;
- 2.2.6. Обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения;
- 2.2.7. Запрещает дальнейшую работу Пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем Правил использования сети Интернет в Школе, иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе
- 2.2.8. Принимает предусмотренные Правилами использования сети Интернет в Школе и иными нормативными документами меры для дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования
- 2.3. Администратор Фильтра осуществляет скачивание, проверку и установку листов со списками адресов блокируемых сайтов, принадлежащих к определенной категории ресурсов сети Интернет не совместимых с задачами образования и воспитания обучающихся.
- 2.4. Администратор производит полную проверку ресурсов сети Интернет, посещенных обучающимися, не реже одного раза в неделю, а проверку прочих компьютеризированных рабочих мест работников Школы - не реже одного раза в месяц. При получении доказательств того, что некоторые из посещенных ресурсов несовместимы с задачами образования и воспитания обучающихся, Администратор предпринимает меры для устранения возникших нарушений путем внесения этих ресурсов в «черные списки» соответствующих категорий фильтра.
- 2.5. На основе поданной Пользователем информации о блокировании или разблокировании определенных ресурсов сети Интернет Администратор проверяет эти ресурсы на соответствие задачам образования и воспитания обучающихся. В случае явного соответствия или несоответствия Администратор запрещает или разрешает доступ к ресурсам в течение суток.

3. Права и обязанности Пользователя

- 3.1. Пользователем признается любое лицо, использующие ресурсы сети Интернет, посредством школьной локальной сети.
- 3.2. Права и обязанности Пользователя возникают с момента первого открытия любого из браузеров, установленных на конкретном компьютере. Пользователь вправе отказаться от осуществления своих прав, закрыв соответствующее программное обеспечение, за исключением случаев, предусматривающих использование сети Интернет на уроке.
- 3.3. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие. При работе в сети Интернет Пользователь руководствуется правилами использования сети Интернет.
- 3.4. Пользователя могут осуществлять доступ к ресурсам сети Интернет согласно режима работы Школы и режимов работы учебных компьютеризированных кабинетов. Пользователи должны воздерживаться от любых действий, способных причинить вред информационным ресурсам Школы, программному или аппаратному обеспечению серверов и компьютеризированных рабочих и учебных мест.
- 3.5. Пользователи должны использовать сеть Интернет в Школе исключительно в целях образовательного процесса.
- 3.6. Пользователи сети Интернет в Школе должны осознавать, что образовательная организация осуществляет **полную фильтрацию** ресурсов сети Интернет, блокирующей поступление информации, несовместимой с задачами образования, содержание и тематика которых является недопустимой для совершеннолетних и нарушающей действующее законодательство (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, реклама алкогольной продукции и иные ресурсы схожей направленности).
- 3.7. При **случайном** обнаружении Пользователем ресурса, содержание которого несовместимо с целями и задачами образовательного процесса, содержимое которого

противоречит законодательству Российской Федерации, необходимо сообщить о таком ресурсе Администратору немедленно прекратить работу с данным ресурсом.

4. Ответственность сторон

4.1. Администратор Фильтра не несет ответственности за задержки обновления бан-листов, возникшие по причинам, связанным с техническими сбоями любого аппаратного или программного обеспечения, а также за действия Пользователей, не соответствующих правилам работы с ресурсами в сети Интернет.

4.2. Администратор Фильтра предоставляет возможность Пользователям излагать свое о работе сети Интернет в Школе, задавать вопросы, вносить предложения и пожелания по улучшению ее работы.

4.3. Нарушение Пользователем данного Положения или Правил использования сети Интернет в Школе может явиться поводом для временного либо полного отказа в доступе к ресурсам сети Интернет, за исключением электронного журнала.

4.4. Решение об отказе в доступе к сети Интернет определенному Пользователю либо ограничения доступа такого Пользователя принимается директором по представлению Администратора Фильтра.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576001

Владелец Сиротинова Елена Владимировна

Действителен с 28.02.2021 по 28.02.2022